

صلى الله عليه وسلم



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی گلستان

معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه

برنامه استراتژیک معاونت فرهنگی و دانشجویی دانشگاه

طرح و تدوین:

معاونت فرهنگی و دانشجویی دانشگاه

کمیته تدوین برنامه استراتژیک

سال ۱۳۹۴

اعضای کمیته برنامه استراتژیک معاونت فرهنگی و دانشجویی دانشگاه

- **مسئول کمیته:** دکتر علیرضا احمدی (عضو هیات علمی و معاون فرهنگی و

دانشجویی دانشگاه)

- **دبیر کمیته:** قنبر روحی (عضو هیات علمی و مدیر فرهنگی و فوق برنامه دانشگاه)

- **ویراستار و عضو کمیته:** معصومه محمد رحیمی (کارشناس فرهنگی دانشگاه)

سایر اعضا:

۱- حامد زاهد (مدیر امور دانشجویی دانشگاه)

۲- مریم غلامی (رئیس اداره مشاوره دانشجویی دانشگاه)

۳- شیرین منصوریان (مدیر تربیت بدنی دانشگاه)

مقدمه

با توجه به سرعت سیر تحولات علم و فناوری و تغییرات محیط، پیچیده شدن سازمان ها، لزوم بهره گیری از مدیریت پیشرفته، برنامه ریزی استراتژیک حقیقتی انکارناپذیر گردیده است، زیرا برنامه ریزی علاوه بر ماهیت پیش بینی هدف ها و اقدامات لازم برای رویارویی با تغییرات و مواجه شدن با عوامل نامطمئن، تدابیری هماهنگ برای دستیابی به موفقیت های سازمانی اتخاذ می نماید.

برنامه استراتژیک شامل بستر یا چارچوبی برای عملی ساختن تفکر استراتژیک و هدایت عملیات برای حصول نتایج مشخص و برنامه ریزی شده می باشد و متضمن همه اقداماتی است که منجر به تعریف اهداف و تعیین استراتژی های مناسب برای دستیابی به اهداف برای کل سازمان می شود.

این برنامه به دنبال دستیابی به مأموریت عمده معاونت دانشجویی و فرهنگی که تعمیق معرفت دینی در دانشگاه و ارتقاء همه جانبه و متوازن در همه ی جنبه های فرهنگی دانشگاهیان و تربیت انسان های خدا محور و بسترسازی در جهت رشد در تمامی ابعاد زندگی است بوده و از سویی در تلاش است با آماده سازی هر چه بیشتر امور رفاهی دانشجویان سعی نماید تا آنان بتوانند در عرصه جهاد علمی توفیقات بیشتری کسب نموده تا بتوانند آینده سازان شایسته ای برای کشور عزیزمان باشند.

بنابراین از رسالت های معاونت فرهنگی و دانشجویی، رسیدن به اهداف متعالی دانشگاه اسلامی، برنامه ریزی اصولی و تعهد به اجرای آن می باشد که ما سعی در انجام این مهم داشته و آن را وظیه خود می دانیم.

برنامه استراتژیک معاونت فرهنگی و دانشجویی

چشم انداز:

ما به عنوان یکی از معاونت های دانشجویی شاخص و کارآمد قصد داریم در بین ۱۰ دانشگاه برتر هم‌رتبه در کشور قرار گیریم و محیطی مناسب جهت ارتقاء سلامت جسم و روان، شکوفایی و بالندگی فرهنگی، عقیدتی و سیاسی ایجاد نموده و مشارکت دانشجویان را در تعیین سرنوشت خود ارتقاء دهیم. دانشجویان ما بایستی دانشجویانی متعهد و ارزشمند در امور فرهنگی، نوآور، مبتکر و مشارکت کنندگان فعال در امور دانشجویی و فرهنگی باشند.

بیانیه رسالت:

معاونت دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی گلستان با بهره گیری از خدمات صاحب‌نظران و کارشناسان مجرب و توانمندی کارکنان برآنست تا مشارکت دانشجویان و تشکل های دانشجویی را در ارائه خدمات فرهنگی و دانشجویی ارتقاء داده و از همین طریق به شکوفایی استعدادهای فرهنگی، علمی، هنری و ورزشی دانشجویان پرداخته و به تربیت دانشجویانی با انگیزه ی تحصیل و خدمت و فراهم کردن محیطی ایمن از نظر جسمی و روانی با بهره گیری از دفاتر خدمات مشاوره و راهنمایی با احترام به ارزش های دینی، مذهبی و حفظ نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران اهتمام ورزد.

بیانیه ارزشها (Value) :

۱. ما به فرهنگ غنی اسلامی، معنویت و رعایت اصول اخلاقی در همه ابعاد معتقدیم و سازمان سعی دارد تا با تأمین نیازهای دانشجویان، کارکنان و اعضای هیات علمی زمینه تعالی آنها را فراهم نماید.
۲. اعتقاد بر این است که حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه با مدیریت و برنامه ریزی دقیق در راستای سیاست های وزارت متبوع به پیش خواهد رفت.
۳. اعتقاد بر این است که مشارکت دانشجویان، کارکنان و اعضای هیات علمی و سایر ذینفعان برای پیشبرد اهداف حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه ضروری است.
۴. رضایت مندی دانشجویان، کارکنان و اعضای هیات علمی مقدمه رضایت مردم می باشد و سازمان قصد دارد در این راه گام بردارد.

۵. نیروی انسانی متعهد، متخصص و کارآمد سرمایه بسیار ارزشمندی برای سازمان می باشند.
۶. براساس منشور حقوق بیمار، وی حق دارد از خدمات نیروی متعهد، کارآمد و متخصص با رعایت موازین شرعی و اخلاق حرفه ای برای ارائه خدمات بهره مند گردد.
۷. ما معتقدیم به منظور تربیت نیروی انسانی دانا ، خلاق و شاداب باید فضای امن ، سالم و با نشاط برای تحصیل دانشجویان فراهم نمائیم.
۸. ما به منظور حفظ کرامت انسانی و تربیت نیروی انسانی متعهد به رعایت شرع ، اخلاق و نظم در محیط های آموزشی متعهد هستیم
۹. تربیت نیروی انسانی با اعتماد به نفس و برخوردار از سلامت روان برای تحمل فضای پرتنش محیط های درمانی از اصول اعتقادی ماست.
۱۰. اعتقاد ما براین است که با اتکال به قدرت لایزال الهی و اتحاد و همدلی پیمودن راه سخت و دشوار تربیت نیروی انسانی متعهد و متخصص امکانپذیر است .

برنامه استراتژیک معاونت فرهنگی و دانشجویی

نقاط قوت وضعف			
۱- نقاط قوت			
ردیف	موضوع	شواهد	اهمیت در سازمان (۱۰-۱) احتمال ادامه روند جاری (۱۰-۱)
۵۱	تعهد مدیریت دانشگاه به جهت تخصیص اعتبارات به بخش دانشجویی	سوابق و مدارک مالی موجود	۹
۵۲	حضور فعال مسوولان در میان دانشجویان و توجه به انتظارات و مطالبات منطقی آنان	گزارشات	۸
۵۳	بهره گیری از خدمات مربیان و کارشناسان مجرب در زمینه های مشاوره؛ امور ورزشی؛ رفاهی و فرهنگی	وجود قرارداد مربیان و معرفی نامه های ایشان از سوی مراجع معتبر	۸
۵۴	مشارکت فعال شوراهای صنفی دانشجویی در امور صنفی و رفاهی	وجود شورای صنفی دانشجویی و جلسات متعدد ایشان با مسئولین	۸
۵۵	نظر سنجی و ارزیابی از نحوه اثر بخشی خدمات ارائه شده در حوزه معاونت دانشجویی	وجود فرم های نظرسنجی	۷
۵۶	استفاده از فن آوری به روز (اینترنت و سیستم اتوماسیون) در ارائه خدمات دانشجویی - فرهنگی	وجود اینترنت و سیستم اتوماسیون در دانشگاه، خوابگاه ها و سلف سرویس	۹
۵۷	انگیزه مسئولین و مدیران در خدمت رسانی همراه با صرفه جویی	وجود مصوبات مبتنی بر رعایت صرفه و صلاح	۸
۵۸	هماهنگی و همکاری نهادهای فرهنگی در دانشگاه	وجود برنامه برگزاری ساعات فرهنگی	۸
۵۹	پوشش کامل بیمه دانشجویی	وجود آیین نامه و اساسنامه	۸
۵۱۰	وجود زیرساخت های مناسب دانشگاهی جهت برگزاری کارگاه ها،	سالن ها و اساسنامه های موجود	۸

			همایش ها و جشنواره های کشوری
۱۰	۹	وجود برنامه عملیاتی	وجود برنامه کاری در حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی
۱۰	۹	برگزاری جلسات شورا و موجود بودن مصوبات آن	وجود شورای فرهنگی و تصمیم سازی فرهنگی دانشگاه در این شورا
۲- نقاط ضعف			
ردیف	موضوع	شواهد	اهمیت در سازمان (۱۰-۱)
			احتمال ادامه روند جاری (۱۰-۱)
W1	عدم وجود وحدت رویه و دستور العمل های شفاف در حوزه های فرهنگی	پراکندگی در اجرای برنامه های فرهنگی و تفرق در تصمیم گیری ها	۸
W2	ضعف پژوهشهای کاربردی در حوزه خدمات دانشجویی فرهنگی	وجود پژوهش های اندک و سودمند نبودن آنها	۷
W3	ناکافی بودن فضاهای خوابگاهی، غذا خوری، ورزشی و فرهنگی و استهلاک تدریجی آنها	پایین بودن میزان سرانه فضاهای خوابگاهی، ورزشی، فرهنگی و تربیت بدنی نسبت به استاندارد کشوری	۹
W4	مطالبات فزاینده صنفی و رفاهی دانشجویان	مباحث مطرح در جلسات پرسش و پاسخ	۷
W5	ضعف در تولیدات فرهنگی	-	۷
W6	عدم رشد مناسب آگاهی دینی، اجتماعی و سیاسی دانشجویان	-	۸
W7	پایین بودن میزان مشارکت های دانشجویی در بخش های فرهنگی و رفاهی	ارزیابی میزان مشارکت	۸
W8	توانمندی اندک کارکنان مجموعه فرهنگی دانشگاه متناسب با اهداف فرهنگی	حضور نیروهای غیرمتخصص در حوزه های مختلف	۹
W9	اهتمام ناکافی به مهندسی فرهنگی و ضعف سیستم مستند سازی فعالیت های فرهنگی و دانشجویی	عدم وجود نرم افزار جامع اطلاعات فرهنگی	۸

۹	۹	اجرای نشدن کلیه برنامه های پیش بینی شده در برنامه عملیاتی	کمبود اعتبارات جهت فعالیت های فرهنگی و ورزشی	W10
۷	۷	وجود دستورالعمل های طولانی و زمانبر	وجود دیوانسالاری اداری	W11
۷	۶	کمبود فضا در مجموعه آموزشی و پراکندگی آن ها در شهر	پراکندگی نسبی دانشکده ها	W12

برنامه استراتژیک معاونت فرهنگی و دانشجویی

فرصت ها و تهدیدها				
۱- فرصت ها				
ردیف	موضوع	شواهد	تأثیر آن بر سازمان (۱۰-۱)	احتمال ادامه روند جاری (۱۰-۱)
۰۱	عدالت خواهی و تاکید بر ارزشهای اصیل فرهنگی، دینی و ملی	بیانات رهبر و ریاست جمهوری	۹	۹
۰۲	افزایش انگیزهای فرهنگی و خدمت رسانی در مدیریت کلان کشور	اولویت به مباحث فرهنگی در بیانات رهبر و ریاست جمهوری و بازتعریف آیین نامه ها و دستورالعمل های فرهنگی توسط وزارتخانه	۸	۸
۰۳	توسعه فن آوری های جدید در امور فرهنگی، دانشجویی	گسترش شبکه های مجازی و اینترنتی	۷	۸
۰۴	افزایش سطح مطالبات جوانان نسبت به سلامت جسم و روان و توسعه تربیت بدنی	گسترش فعالیت های فرهنگی و ورزشی توسط سایر نهادهای استانی و کشوری و گسترش فعالیت های متمرکز استانی	۸	۸
۰۵	امکان استفاده از بخش خصوصی در ارائه خدمات	وجود دستورالعمل های کشوری و وزارتخانه ای	۶	۸
۰۶	زمینه مشارکت خیرین در امور مختلف	تشکیل جلسات مستمر و وجود مصوبات خیرین	۷	۷
۰۷	اولویت قایل شدن جهت ترویج ازدواج در بین جوانان	بیانات رهبر و ریاست جمهوری و مصوبات موجود	۸	۹
۲- نقاط تهدید				
ردیف	موضوع	شواهد	اهمیت در سازمان (۱۰-۱)	احتمال ادامه روند جاری (۱۰-۱)

۱۰	۹	آمار موجود	وجود انحرافات اجتماعی، افزایش مصرف داروهای روان گردان و اختلالات روانی و اجتماعی در جامعه	T۱
۱۰	۹	آمار موجود	اشتغال پایین دانشجویان پس از فراغت از تحصیل	T۲
۸	۸	آمار موجود	رشد تورم در جامعه	
۸	۸	افزایش تعداد دانشجویان دانشگاه ها	افزایش تعداد دانشجویان و عدم تناسب با امکانات موجود	T۳
۸	۷	پایین بودن سطح دریافت ها نسبت به تورم	مشکلات معیشتی کارکنان	T۴
۱۰	۹	گسترش شبکه های مجازی و انتقال فرهنگ نامناسب از طریق این شبکه ها اختصاص وقت طولانی به فعالیت در شبکه های فوق توسط افراد	ترویج فرهنگ نامناسب از طریق فناوری های روز	T۵
۸	۸	سلیقه ای بودن و شخصی بودن شاخص های ارزیابی	فقدان شاخص های ارزیابی فعالیت های فرهنگی در جامعه	T۶
۸	۷	وجود نهادهای موازی تاثیر گذار در فرهنگ	وجود متولیان متفرق فرهنگی در جامعه	T۷

برنامه استراتژیک معاونت فرهنگی و دانشجویی

شناسایی ذینفعان	
نیازها و انتظارات صاحبان منافع درونی	صاحبان منافع درونی
افزایش کیفیت و کمیت خدمات رفاهی، فرهنگی، ورزشی و مشاوره	دانشجویان
حفظ کرامت انسانی بهبود نظام پرداخت توجه به شایسته سالاری در انتصابات	کارکنان دانشگاه
اجرای دقیق دستورالعمل ها و مصوبات ارتقاء سطح مشارکت و خدمات قابل ارائه به دانشجویان	هیئت رئیسه دانشگاه
همکاری گسترده جهت حفظ ارزش های دینی و مذهبی و ارکان مقدس نظام جمهوری اسلامی	نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاه
نیازها و انتظارات صاحبان منافع بیرونی	صاحبان منافع بیرونی
اداره ی نظام مند و قانونی دانشگاه ها تامین رضایت صنفی، رفاهی و فرهنگی دانشجویان	استانداری
تقویت بصیرت دینی و فرهنگی	سازمان تبلیغات اسلامی
حفظ حداکثر ضریب پوشش بیمه دانشجویی	سازمان های بیمه گر
ارتقاء کیفی و کمی خدمات قابل ارائه به دانشجویان در زمینه رفاهی و فرهنگی	معاونت دانشجویی و فرهنگی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

برنامه استراتژیک معاونت فرهنگی و دانشجویی

استراتژی‌های SWOT

۱- استراتژی‌های SO

کد O	فرصت‌ها (Opportunities)	قوت‌ها (strength)	کد S	کد SO	استراتژی‌های پیشنهادی SO
O1	عدالت خواهی و تاکید بر ارزشهای اصیل فرهنگی، دینی و ملی	تعهد مدیریت دانشگاه به جهت تخصیص اعتبارات به بخش فرهنگی و دانشجویی	S1	S807	هماهنگی و همکاری نهادهای فرهنگی دانشگاه جهت ترویج ازدواج در بین جوانان
O2	افزایش انگیزهای فرهنگی و خدمت رسانی در مدیریت کلان کشور	حضور فعال مسوولان در میان دانشجویان و توجه به انتظارات و مطالبات منطقی آنان	S2	S405	مشارکت فعال شوراهای صنفی دانشجویی در بهره گیری از ارائه خدمات بخش خصوصی
O3	توسعه فن آوری های جدید در امور فرهنگی، دانشجویی	بهره گیری از خدمات مربیان و کارشناسان مجرب در زمینه های مشاوره؛ امور ورزشی؛ رفاهی و فرهنگی	S3	S304	بهره گیری از خدمات مربیان و کارشناسان مجرب در پاسخگویی به مطالبات جوانان نسبت به سلامت جسم و روان
O4	افزایش سطح مطالبات جوانان نسبت به سلامت جسم و روان و توسعه تربیت بدنی	مشارکت فعال شوراهای صنفی دانشجویی در امور صنفی و رفاهی	S4	S1206	وجود شورای فرهنگی و تصمیم سازی در این شورا جهت ایجاد زمینه های مشارکت خیرین در امور رفاهی و فرهنگی دانشجویان
O5	امکان استفاده از بخش خصوصی در ارائه خدمات	نظر سنجی و ارزیابی از نحوه اثر بخشی خدمات ارائه شده در حوزه معاونت دانشجویی	S5	S107	تعهد مدیریت دانشگاه به جهت تخصیص اعتبارات فرهنگی و دانشجویی در پاسخگویی به مطالبات جوانان نسبت به سلامت جسم و روان
O6	زمینه مشارکت خیرین در امور مختلف	استفاده از فن آوری به روز (اینترنت و سیستم اتوماسیون) در ارائه خدمات دانشجویی - فرهنگی	S6	S705	انگیزه مسئولین ومدیران در خدمت رسانی همراه با صرفه جویی در جهت بهره گیری از ارائه خدمات بخش خصوصی
O7	اولویت قایل شدن جهت ترویج ازدواج در بین جوانان	انگیزه مسئولین ومدیران در خدمت رسانی همراه با صرفه جویی	S7	S501	نظر سنجی و ارزیابی از نحوه اثر بخشی خدمات ارائه شده در جهت نهادینه کردن عدالت خواهی و ارزشهای اصیل فرهنگی، دینی و ملی
		هماهنگی و همکاری نهادهای فرهنگی در دانشگاه	S8	S204	حضور فعال مسوولان در میان دانشجویان در

پاسخگویی به مطالبات آنان نسبت به سلامت جسم و روان				
تعهد مدیریت دانشگاه به جهت تخصیص اعتبارات در توسعه فن آوری های جدید در امور فرهنگی، دانشجویی	S103	S9	پوشش کامل بیمه دانشجویی	
		S10	وجود زیرساخت های مناسب دانشگاهی جهت برگزاری کارگاه ها، همایش ها و جشنواره های کشوری	
		S11	وجود برنامه کاری در حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی	
		S12	وجود شورای فرهنگی و تصمیم سازی فرهنگی دانشگاه در این شورا	

۲- استراتژیهای ST

کد T	تهدیدها (Threats)	قوت ها (strength)	کد S	کد ST	استراتژیهای پیشنهادی ST
T1	وجود انحرافات اجتماعی، افزایش مصرف داروهای روان گردان و اختلالات روانی و اجتماعی در جامعه	تعهد مدیریت دانشگاه به جهت تخصیص اعتبارات به بخش دانشجویی	S1	S3T1	بهره گیری از خدمات مربیان و کارشناسان مجرب در زمینه های مشاوره؛ امور ورزشی؛ رفاهی و فرهنگی جهت کاهش انحرافات، مصرف داروهای روان گردان و اختلالات روانی و اجتماعی
T2	اشتغال پایین دانشجویان پس از فراغت از تحصیل	حضور فعال مسوولان در میان دانشجویان و توجه به انتظارات و مطالبات منطقی آنان	S2	S11T2	وجود برنامه کاری در حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی جهت هماهنگی میان متولیان متفرق فرهنگی در جامعه
T3	افزایش تعداد دانشجویان و عدم تناسب با امکانات موجود	بهره گیری از خدمات مربیان و کارشناسان مجرب در زمینه های مشاوره؛ امور ورزشی؛ رفاهی و فرهنگی	S3	S12T6	وجود شورای فرهنگی و تصمیم سازی فرهنگی دانشگاه جهت احصاء شاخص های ارزیابی فعالیت های فرهنگی
T4	مشکلات معیشتی کارکنان	مشارکت فعال شوراها و صنفی دانشجویی در امور صنفی و رفاهی	S4	S1T3	تعهد مدیریت دانشگاه به جهت تخصیص اعتبارات به بخش فرهنگی و دانشجویی در جهت

افزایش امکانات رفاهی و فرهنگی به دانشجویان در حال افزایش					
نظر سنجی و ارزیابی از نحوه اثر بخشی خدمات ارائه شده در حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی در جهت شناسایی شاخص های ارزیابی فعالیت های فرهنگی	S۵T۶	S۵	نظر سنجی و ارزیابی از نحوه اثر بخشی خدمات ارائه شده در حوزه معاونت دانشجویی	ترویج فرهنگ نامناسب از طریق فناوری های روز	T۵
وجود زیرساخت های مناسب دانشگاهی جهت برگزاری کارگاه ها، همایش ها و... به منظور کاهش انحرافات، مصرف داروهای روان گردان و اختلالات روانی و اجتماعی	S۱۰T۱	S۶	استفاده از فن آوری به روز (اینترنت و سیستم اتوماسیون) در ارائه خدمات دانشجویی- فرهنگی	فقدان شاخص های ارزیابی فعالیت های فرهنگی در جامعه	T۶
هماهنگی و همکاری نهادهای فرهنگی در دانشگاه به منظور کاهش تاثیر فرهنگ نامناسب مبتنی بر فناوری های روز	S۸T۵	S۷	انگیزه مسئولین و مدیران در خدمت رسانی همراه با صرفه جویی	وجود متولیان متفرق فرهنگی در جامعه	T۷
		S۸	هماهنگی و همکاری نهادهای فرهنگی در دانشگاه		
		S۹	پوشش کامل بیمه دانشجویی		
		S۱۰	وجود زیرساخت های مناسب دانشگاهی جهت برگزاری کارگاه ها، همایش ها و...		
		S۱۱	وجود برنامه کاری در حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی		
		S۱۲	وجود شورای فرهنگی و تصمیم سازی فرهنگی دانشگاه در این شورا		

۳- استراتژیهای WO

کد O	فرصت ها (Opportunities)	کد W	ضعف ها (Weaknesses)	کد WO	استراتژیهای پیشنهادی WO
O۱	عدالت خواهی و تاکید بر ارزشهای اصیل	W۱	عدم وجود وحدت رویه و دستور العمل های شفاف در	W۱O۲	افزایش انگیزهای فرهنگی و خدمت رسانی در مدیریت کلان کشور به منظور ایجاد وحدت رویه

فرهنگی، دینی و ملی	حوزه های فرهنگی			و دستور العمل های شفاف در حوزه های فرهنگی
02	افزایش انگیزهای فرهنگی و خدمت رسانی در مدیریت کلان کشور	ضعف پژوهشهای کاربردی در حوزه خدمات دانشجویی- فرهنگی	W2	W306
03	توسعه فن آوری های جدید در امور فرهنگی، دانشجویی	ناکافی بودن فضاهای خوابگاهی، غذا خوری، ورزشی و فرهنگی و استهلاک تدریجی آنها	W3	W003
04	افزایش سطح مطالبات جوانان نسبت به سلامت جسم و روان و توسعه تربیت بدنی	مطالبات فزاینده صنفی و رفاهی دانشجویان	W4	W203
05	امکان استفاده از بخش خصوصی در ارائه خدمات	ضعف در تولیدات فرهنگی	W5	W405
06	زمینه مشارکت خیرین در امور مختلف	عدم رشد مناسب آگاهی دینی، اجتماعی و سیاسی دانشجویان	W6	W106
07	اولویت قابل شدن جهت ترویج ازدواج در بین جوانان	پایین بودن میزان مشارکت های دانشجویی در بخش های فرهنگی و رفاهی	W7	W607
		توانمندی اندک کارکنان مجموعه فرهنگی دانشگاه متناسب با اهداف فرهنگی	W8	W702
		اهتمام ناکافی به مهندسی فرهنگی و ضعف سیستم مستند سازی فعالیت های فرهنگی و دانشجویی	W9	W903
		کمبود اعتبارات جهت فعالیت های فرهنگی و ورزشی	W10	

		W11	وجود دیوانسالاری اداری		
		W12	پراکندگی نسبی دانشکده ها		
۴- استراتژیهای WT					
کد T	تهدیدها (Threats)	ضعف ها (Weaknesses)	کد W	کد WT	استراتژیهای پیشنهادی WT
T1	وجود انحرافات اجتماعی، افزایش مصرف داروهای روان گردان و اختلالات روانی و اجتماعی در جامعه	عدم وجود وحدت رویه و دستور العمل های شفاف در حوزه های فرهنگی	W1	W3T3	ایجاد فضاهای خوابگاهی، غذا خوری، ورزشی و فرهنگی متناسب با تعداد دانشجویان
T2	اشتغال پایین دانشجویان پس از فراغت از تحصیل	ضعف پژوهشهای کاربردی در حوزه خدمات دانشجویی- فرهنگی	W2	W9T6	اهتمام به مهندسی فرهنگی و سیستم مستند سازی فعالیت های فرهنگی و دانشجویی جهت شناسایی شاخص های ارزیابی فعالیت های فرهنگی
T3	افزایش تعداد دانشجویان و عدم تناسب با امکانات موجود	ناکافی بودن فضاهای خوابگاهی، غذا خوری و ورزشی و فرهنگی و استهلاک تدریجی آنها	W3	W2T5	انجام پژوهشهای کاربردی در حوزه خدمات دانشجویی- فرهنگی به منظور کاهش تاثیر فرهنگ نامناسب از طریق فناوری های روز
T4	مشکلات معیشتی کارکنان	مطالبات فزاینده صنفی و رفاهی دانشجویان	W4	W6T7	توسعه و نهادینه سازی فرهنگ دینی، اجتماعی و سیاسی دانشجویان با حمایت و اخذ همکاری متولیان فرهنگی در جامعه
T5	ترویج فرهنگ نامناسب از طریق فناوری های روز	ضعف در تولیدات فرهنگی	W5	W8T7	توانمند سازی کارکنان مجموعه فرهنگی دانشگاه با حمایت و اخذ همکاری متولیان فرهنگی در جامعه
T6	فقدان شاخص های ارزیابی فعالیت های فرهنگی در جامعه	عدم رشد مناسب آگاهی دینی، اجتماعی و سیاسی دانشجویان	W6		
T7	وجود متولیان متفرق فرهنگی در جامعه	پایین بودن میزان مشارکت های دانشجویی در بخش	W7		

			های فرهنگی و رفاهی	
		W۸	توانمندی اندک کارکنان مجموعه فرهنگی دانشگاه متناسب با اهداف فرهنگی	
		W۹	اهتمام ناکافی به مهندسی فرهنگی و ضعف سیستم مستند سازی فعالیت های فرهنگی و دانشجویی	
		W۱۰	کمبود اعتبارات جهت فعالیت های فرهنگی و ورزشی	
		W۱۱	وجود دیوانسالاری اداری	
		W۱۲	پراکندگی نسبی دانشکده ها	

برنامه استراتژیک معاونت فرهنگی و دانشجویی

اهداف استراتژیک: ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان	
اهداف کمی	ردیف
مشارکت اجرایی دانشجویان در اداره خوابگاه های دانشجویی	۰۱
توسعه فضاهای خوابگاهی	۰۲
اعتبارسنجی خوابگاه های دانشجویی	۰۳
اعتبارسنجی غذاخوری های دانشجویی	۰۴
اعتبارسنجی فضاهای ورزشی	۰۵
اجرای الگوی مطلوب تغذیه دانشجویان	۰۶
بهبودی و ارتقاء کیفی خوابگاه های رتبه بندی شده	۰۷
پایش مستمر سلامت روان دانشجویان	۰۸

اهداف استراتژیک: توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها	
اهداف کمی	ردیف
استقرار نظام جامع نظارت، ارزشیابی و رتبه بندی فرهنگی دانشگاه ها	۰۱
ایجاد سامانه رصد فعالیت های فرهنگی	۰۲
توانمندسازی کارشناسان و مدیران فرهنگی	۰۳
افزایش نرخ مشارکت دانشجویان در برنامه های فرهنگی	۰۴
افزایش نرخ مشارکت دانشجویان در فعالیت های ورزشی	۰۵

هدف کلی	هدف کمی	برنامه ها / طرح ها	وزن نسبی	مسئول پایش	فعالیت ها	وزن نسبی	مسئول پایش	تاریخ شروع	تاریخ پایان	پیش بینی (درصد)	پیشرفت (درصد)	انحراف (درصد)
ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان	مشارکت اجرایی دانشجویان در اداره خوابگاه های دانشجویی	برگزاری انتخابات شورای صنفی دانشجویی	۵۰٪	مدیر دانشجویی	فضا سازی محیطی و اطلاع رسانی به کلیه دانشجویان	۱۲٪	سرپرست اداره رفاه	۹۶-۷-۱۵	۹۶-۹-۳۰	۱۰۰٪		
					ثبت نام از کاندیداها	۱۲٪	سرپرست اداره رفاه	۹۶-۸-۱۰	۹۶-۸-۲۰	۱۰۰٪		
					استعلام از مراجع قانونی	۱۰٪	کارشناس دانشجویی	۹۶-۸-۲۱	۹۶-۸-۲۵	۱۰۰٪		
					برگزاری انتخابات	۴۵٪	سرپرست اداره رفاه	۹۶-۸-۲۶	۹۶-۸-۳۰	۱۰۰٪		
					انتخاب دبیر کل شورا	۲۱٪	مدیر دانشجویی	۹۶-۹-۱	۹۶-۹-۵	۱۰۰٪		
	انتخاب شهردار در خوابگاه ها	۱۰٪	مدیر دانشجویی	تشکیل جلسه شورای صنفی	۲۰٪	سرپرست اداره رفاه	۹۶-۰۱-۱۵	۹۶-۲-۲۲	۸۰٪			
				انتخاب افراد شایسته در خوابگاه ها توسط دبیر کل شورا به پیشنهاد دبیر خوابگاه	۵۰٪	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	۹۶-۲-۱	۹۶-۲-۳۰	۸۰٪			
				انتصاب توسط مدیر دانشجویی	۳۰٪	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	۹۶-۳-۱	۹۶-۳-۱۰	۱۰۰٪			

		٪۱۰۰	۹۶-۷-۲۰	۹۶-۷-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۳۰	تشکیل جلسه جهت تعیین شاخص های رفاهی	مدیر دانشجویی	٪۱۰	انجام نظرسنجی دوره ای	مشارکت اجرایی دانشجویان در اداره خوابگاه های دانشجویی	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		٪۷۵	۹۶-۷-۳۰	۹۶-۷-۲۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	چاپ و تکثیر برگه های نظر سنجی شده براساس شاخص های تعریف شده					
		٪۹۰	۹۶-۸-۲۰	۹۶-۸-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۶۰	انجام نظر سنجی در خوابگاه ها توسط دبیران خوابگاه ها					
		٪۸۰	۹۶-۱-۳۰	۹۶-۰۱-۱۵	کارشناس دانشجویی	٪۱۰	تشکیل جلسه تخصصی با رابطین دانشجویی واحدها	مدیر دانشجویی	٪۳۰	فعالیت کار دانشجویی		
		٪۱۰۰	۹۶-۲-۳۰	۹۶-۲-۱	کارشناس دانشجویی	٪۲۰	ابلاغ سهم و میزان کار دانشجویی					
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۳-۱	کارشناس دانشجویی	٪۱۰	اعلام سهم و میزان کار دانشجویی					
		٪۷۰	۹۶-۴-۳۰	۹۶-۴-۱	کارشناس دانشجویی	٪۱۰	اعلام نفرات از سوی واحدها به کارشناسان دانشجویی مربوطه					
		٪۱۰۰	۹۶-۵-۱۵	۹۶-۵-۱	کارشناس دانشجویی	٪۱۰	استعلام از مراجع قانونی					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۹	۹۶-۶-۱	کارشناس دانشجویی	٪۲۰	گواهی توسط واحدها					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۹	۹۶-۶-۱	کارشناس دانشجویی	٪۱۰	تایید گواهی توسط مدیر					

		%١٠٠	٩٦-١٢-٢٩	٩٦-٦-١	مالى معاونت	%١٠	پرداخت حق الزحمه					
--	--	------	----------	--------	----------------	-----	------------------	--	--	--	--	--

		٪۱۰۰	۹۶-۱-۳۰	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۸	برسی وضعیت موجود اسکان دانشجویان در خوابگاه	مدیر دانشجویی	٪۳۰	ساخت فضای جدید خوابگاهی	توسعه فضاهای خوابگاهی	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۱	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۴	ارائه گزارش به معاونت فرهنگی دانشجویی و هیئت رئیسه					
		٪۹۰	۹۶-۳-۱۰	۹۶-۳-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۵	تعیین معیار های خوابگاه استاندارد پس از حصول موافقت ساخت					
		٪۹۰	۹۶-۳-۲۰	۹۶-۳-۱۰	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	شناسای مکان مناسب جهت ساخت					
		٪۷۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۳-۲۰	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	برآورد مالی طرح					
		٪۹۰	۹۶-۴-۱۰	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۵	تدوین طرح					
		٪۶۰	۹۶-۴-۲۰	۹۶-۴-۱۰	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۵	اخذ مجوز های قانونی لازم جهت احداث و توسعه					
		٪۹۵	۹۶-۴-۳۰	۹۶-۴-۲۰	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۸	تعیین شرکت یا مجری طرح					
		٪۶۰	۹۶-۶-۳۰	۹۶-۵-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۲۵	اقدام به ساخت					

		٪۱۰۰	۹۶-۲-۲۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۲۵	ارزبایی امکانات و تجهیزات و نگهداری موارد مورد لزوم	مدیر دانشجویی	٪۳۰	تعمیر ، تجهیز و نگهداری خوابگاه ها	توسعه فضاهای خوابگاهی	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		٪۱۰۰	۹۶-۲-۳۰	۹۶-۲-۲۰	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۵	طرح در جلسه شورای مدیران					
		٪۶۵	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۳-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۴۰	تامین مالی در خواست ها					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۱-۲۹	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۳۰	خرید وسایل ،امکانات و تعمیر و نگهداری ملزومات فرسوده موجود					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۲-۱۰	۹۶-۰۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	طرح در جلسه شورای مدیران	مدیر دانشجویی	٪۴۰	احداث اتاق در خوابگاه های دانشجویی		
		٪۱۰۰	۹۶-۰۲-۳۰	۹۶-۰۲-۱۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۲۰	جانمایی و طراحی در صورت کسب موافقت					
		٪۶۰	۹۶-۰۳-۳۰	۹۶-۰۳-۰۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۳۰	تامین منابع مالی					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۴-۲۰	۹۶-۰۴-۰۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	تعیین مجری					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۶-۲۰	۹۶-۰۴-۲۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۳۰	اجرای طرح در خوابگاه های دانشجویی					

		%۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۱۵	ارزیابی فضای فیزیکی خوابگاه های دانشجویی	مدیر دانشجویی	%۵۰	ارزیابی فضا، امکانات و تجهیزات خوابگاه های دانشجویی	اعتبارسنجی خوابگاه های دانشجویی	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		%۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۱۵	ارزیابی فضای اتاق خوابگاه های دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۲۰	ارزیابی تراکم دانشجو در اتاق های خوابگاه های دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۱۵	ارزیابی سرانه سرویس بهداشتی خوابگاه های دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۱۰	ارزیابی سرانه دوش حمام خوابگاه های دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۵	ارزیابی سرانه یخچال خوابگاه های دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۵	ارزیابی سرانه اجاق گاز خوابگاه های دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۱۰	ارزیابی سرانه رایانه خوابگاه های دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۲-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۵	ارزیابی سرانه خطوط تلفن خوابگاه های دانشجویی					

ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان

		%۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۸	ارزیابی پله اضطراری	مدیر دانشجویی	%۱۵	ارزیابی ایمنی خوابگاه های دانشجویی	اعتبارسنجی خوابگاه های دانشجویی
		%۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۶	ارزیابی سیستم اعلان حریق و هشدار دهنده نشت گاز				
		%۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۹	ارزیابی سیستم اطفاء حریق				
		%۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۴	وجود جعبه کمک های اولیه				
		%۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۹	اعلام نشانی و کروکی خوابگاه ها و غذاخوری ها به سازمان آتش نشانی و فوریت های پزشکی و نیروی انتظامی				
		%۸۵	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۶	حصارکشی محوطه خوابگاه (براساس نظر کارشناسی واحد ذیربط)				
		%۹۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۳	حفاظ پنجره، تخت، پشت بام، راه پلخ، بالکن، نورگیر (بر اساس نظر کارشناسی واحد ذیربط)				
		%۳۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۴	وجود سیم ارت				
		%۲۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۳	عدم وجود مواد قابل اشتعال در محوطه خوابگاه				
		%۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۴	بازدید ایمنی ماهانه از موتورخانه و آسانسور				
		%۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۳	دسترسی به نواحی محافظت شده				
		%۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۶	بیمه حوادث دانشجویان				
		%۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۶	بیمه حوادث اماکن دانشجویی				
		%۸۵	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۸	وجود تهویه مناسب (وجود دودکش، هواکش برای وسایل گاز سوز)				

		٪۸۵	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۶	وجود تابلوی برق استاندارد (وجود فیوز ایمنی و ...)					
		٪۹۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۹	بازدید مستمر از سیستم برق رسانی ساختمان					
		٪۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۴	در دسترس بودن دستگیره شیر اصلی گاز، فیوز اصلی برق، شیر اصلی آب					
		٪۱۰۰	۹۶-۶-۱	۹۶-۴-۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۹	اجاق گاز ایمن ترموکوپل دار (اجاق گاز صنعتی)					

		٪۸۵	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	وضعیت لباس خدمه (روپوش، ماسک، دستکش، چکمه، مقنعه و...)	مدیر دانشجویی	٪۱۵	ارزیابی بهداشت محیط خوابگاه های دانشجویی	اعتبارسنجی خوابگاه های دانشجویی	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	نظافت کف، دیوارها، سقف، درب و پنجره حمام					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	نظافت کف، دیوارها، سقف، درب و پنجره اماکن عمومی (شامل راه پله، راهروها، شیشه های درب ورودی، سالن ها، آینه ها و...)					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	نظافت کف، دیوارها، سقف، درب و پنجره سرویس های بهداشت					
		٪۸۵	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	سالم بودن مخزن مایع صابون و فلاش تانک ها و تهویه ها					
		٪۹۰	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	سم پاشی و تله گذاری و طعمه گذاری دوره ای					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	جمع آوری و دفع بهداشتی زباله های خوابگاه					
		٪۹۰	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	سالم بودن توری پنجره ها، شیرآلات و تهویه ها					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	جرم گیری کل آشپزخانه ها و ظرفشویی ها و سبدها					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	نظافت اجاق گازها، یخچال ها					

		%۹۰	۹۶-۱۲-۲۹	۹۶-۰۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۲۰	برونسپاری تردد دانشجویی	مدیر دانشجویی	%۲۰	بهبود خدمات دانشجویی	اعتبارسنجی خوابگاه های دانشجویی	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		%۹۰	۹۶-۱۲-۲۹	۹۶-۰۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۳۰	برونسپاری طبخ و توزیع غذا					
		%۴۰	۹۶-۱۲-۲۹	۹۶-۰۱-۱۵	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	%۵۰	اجاره خوابگاه های دانشجویی					

ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان

		٪۹۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۱	لباس کار مناسب و بهداشتی کارکنان	مدیر دانشجویی	٪۲۰	ارزیابی موارد بهداشتی و بررسی وضعیت سردخانه، انبار مواد غذایی، آشپزخانه و غذاخوری دانشجویی	اعتبارسنجی غذاخوری های دانشجویی
		٪۹۵	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	پوشش مناسب سقف، کف و دیوار آشپزخانه، سردخانه، انبار مواد غذایی و دیگر اماکن مرتبط با سلف سرویس (قابل شستشو بودن، بدون درز و ...)				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۳	نظافت مستمر سلف سرویس، آشپزخانه، انبار و سردخانه ها و اماکن مرتبط				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۳	نحوه نگهداری استاندارد مواد غذایی در سردخانه ها و انبارها				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	حمل بهداشتی غذا و مواد غذایی (خودروی مسقف، قابل شستشو بودن و ...)				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۲	نظافت وسایل (چرخ گوشت و...) ظروف (قاشق، چنگال، نمک دان و...)				
		٪۹۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	وجود دمپایی مخصوص جهت ورود به سردخانه، انبار مواد غذایی، سرویس های بهداشتی)				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۲	شستشوی و ضد عفونی بهداشتی میوه و سبزیجات				

		%۹۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۳	نظارت دوره ای کارشناس بهداشت و تغذیه					
--	--	-----	---------	---------	----------------------	----	---	--	--	--	--	--

ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان

		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	وجود پالت و قفسه بندی مناسب در سردخانه و انبار	مدیر دانشجویی	٪۲۰	ارزیابی موارد بهداشتی و بررسی وضعیت سردخانه، انبار مواد غذایی، آشپزخانه و غذاخوری دانشجویی	اعتبارسنجی غذاخوری های دانشجویی
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	قابل شستشو بودن کف، دیواره های سردخانه، آشپزخانه و انبار مواد غذایی و دیگر اماکن مرتبط با سلف سرویس				
		٪۹۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	وجود تهویه مناسب برای انبار، آشپزخانه، غذاخوری				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۱	وجود داماسنج مناسب محیط انبار و سردخانه				
		٪۸۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۱	رطوبت مناسب انبار (رطوبت سنج استاندارد)				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	استفاده از مواد اولیه غذایی استاندارد (برچسب بهداشتی)				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	رعایت چیدمان زمانی و مکانی مناسب مواد غذایی خام و پخته در انبار				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	رعایت چیدمان زمانی و مکانی مناسب مواد غذایی در سردخانه				
		٪۸۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	رعایت چیدمان مناسب تجهیزات آشپزخانه				
		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۵	ضد عفونی و سم پاشی دوره ای و تله گذاری در انبار و آشپزخانه و سلف سرویس				

ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان

		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۵	وجود توری مناسب برای درب، پنجره و کف شور آشپزخانه، انبار و سالن غذاخوری	مدیر دانشجویی	%۲۰	ارزیابی موارد بهداشتی و بررسی وضعیت سردخانه، انبار مواد غذایی، آشپزخانه و غذاخوری دانشجویی	اعتبارسنجی غذاخوری های دانشجویی
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۵	جمع آوری و دفع بهداشتی زباله ها				
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۴	وجود سرویس بهداشتی مناسب کارکنان و دانشجویان				
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۴	رخت کن و حمام بهداشتی کارکنان				
		%۱۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۵	وضعیت روشنایی آشپزخانه ها، انبارها و...				
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۵	وجود سیستم فاضلاب بهداشتی - چربی گیر برای آشپزخانه و غذا خوری				
		%۷۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۴	گنجایش مناسب انبار				
		%۹۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۵	گنجایش مناسب سردخانه ها				
		%۸۵	۹۶-۰۴-۰۱	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره رفاه	%۳۰	تامین منابع مالی				
		%۱۰۰	۹۶-۴-۱۵	۹۶-۰۴-۰۱	سرپرست اداره رفاه	%۱۰	طراحی و تعیین مجری				
		%۹۰	۹۶-۱۱-۱۵	۹۶-۴-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۳۰	اجرای طرح طبقه فوقانی سلف سرویس دانشجویی				
		%۹۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۵-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۳۰	تجهیز طبقه فوقانی سلف سرویس دانشجویی				

		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۶	سیستم اتوماسیون غذا	مدیر دانشجویی	%۵۰	ارزیابی اتوماسیون تغذیه	اعتبارسنجی غذاخوری های دانشجویی	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۷	قابلیت شارژ کارت تغذیه از طریق شبکه شتاب					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۱۰	امکان رزرو غذا در کلیه اماکن دانشجویی(دانشکده ها و خوابگاه ها)					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۶	امکان رزرو غذا از طریق اینترنت و یا اینترنت					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۵	امکان مشاهده میزان اعتبار					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۸	امکان امکان مشاهده نوع غذا					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۱۲	قابلیت مسدود کردن امکان رزرو غذا در یک روز خاص					
		%۲۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۱۰	قابلیت انصراف دانشجو و عودت مبلغ پرداخت شده					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۱۰	قابلیت انتخاب محل توزیع و تحويل غذای دانشجو					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۸	دستگاه کارت خوان جهت تحويل غذا					
		%۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۱۰	قابلیت ارائه برنامه غذایی در هر روز و هر وعده					

		٪۱۰۰	۹۶-۳-۲۹	۹۶-۲-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۸	وجود دستگاه ups یا برق اضطراری جهت سیستم اتوماسیون					
--	--	------	---------	---------	----------------------	----	--	--	--	--	--	--

		٪۶۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۱۰	سیستم صنعتی پخت برنج	مدیر دانشجویی	٪۵۰	ارزیابی تجهیزات طبخ - توزیع و نگهداری مواد غذایی	اعتبارسنجی غذاهای دانشجویی	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		٪۶۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۱۰	سیستم صنعتی پخت خورش					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۹	کباب پز صنعتی					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۵	چرخ گوشت صنعتی					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۸	گرمکن غذا (بن ماری)					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	سیب زمینی پوست کن					
		٪۷۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۴	سبزی خرد کن					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۳	چیپس ساز و خلال کن					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۸	سردخانه مناسب زیر صفر					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۸	سردخانه مناسب بالای صفر					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۲	همزن مکانیزه (خمیرگیر)					
		٪۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۸	کباب زن					

		%۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۴	دستگاه سیخ شوی					
		%۳۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۷	فر					
		%۶۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۵	یخچال ویترونی					
		%۱۰۰	۹۶-۴-۲۹	۹۶-۱-۱۵	سرپرست اداره رفاه	%۵	یخ ساز					

ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان

		٪۷۰	۹۶-۰۳-۳۰	۹۶-۰۲-۰۱	مدیر تربیت بدنی	٪۷۰	جلب موافقت هیات رئیسه جهت ساخت اماکن ورزشی (استخر، پیست دوچرخه سواری، سالن تیراندازی)	مدیر تربیت بدنی	٪۴۰	احداث اماکن ورزشی	اعتبارسنجی فضاهای ورزشی
		٪۶۰	۹۶-۰۶-۳۰	۹۶-۰۴-۰۱	مدیر تربیت بدنی	٪۳۰	واگذاری ساخت به بخش خصوصی		٪۳۵	تکمیل و اتمام پروژه های ناتمام	
		٪۱۰۰	۹۶-۰۶-۳۰	۹۶-۰۴-۰۱	کارشناس تربیت بدنی	٪۳۵	محدود سازی و فنس کشی مجموعه ی ورزشی دانشگاه				
		٪۷۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۴-۰۱	کمک کارشناس تربیت بدنی	٪۶۵	تکمیل زمین چمن فوتبال در مجموعه ی ورزشی دانشگاه				
		٪۹۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۴-۰۱	کارشناس تربیت بدنی	٪۵۰	خرید وسایل و امکانات ورزشی جهت تجهیز سالن های ورزشی دانشگاه				
		٪۹۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناس تربیت بدنی	٪۵۰	خرید وسایل و امکانات بدنسازی جهت تجهیز سالن های ورزشی دانشگاه				
									٪۲۵	ساماندهی (تعمیر، تجهیز و نوسازی) وسایل ورزشی و تفریحی موجود در دانشگاه	

ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان

		٪۷۵	۹۶-۳-۳۰	۹۶-۳-۱	سرپرست اداره رفاه	٪۲۵	برگزاری آموزش بهداشت فردی	مدیر دانشجویی	٪۴۰	برگزاری دوره های آموزشی تخصصی جهت کارکنان سلف سرویس	اجرای الگوی مطلوب تغذیه دانشجویان
		٪۷۰	۹۶-۵-۳۰	۹۶-۴-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۲۵	برگزاری دوره ای آموزش بهداشت محیط				
		٪۱۰۰	۹۶-۵-۳۰	۹۶-۴-۲۰	کارشناس تغذیه	٪۲۵	برگزاری دوره آموزش تغذیه صحیح				
		٪۷۵	۹۶-۱-۳۰	۹۶-۵-۱	سرپرست اداره رفاه	٪۲۵	برگزاری دوره الگوی صحیح عوامل آشپزی				
		٪۱۰۰	۹۶-۷-۲۰	۹۶-۷-۱۵	سرپرست اداره رفاه	٪۲۰	تشکیل جلسه کمیته تغذیه با دانشجویان شورای صنفی	مدیر دانشجویی	٪۶۰	برنامه ریزی الگوی تغذیه سلامت جهت دانشجویان	
		٪۱۰۰	۹۶-۷-۳۰	۹۶-۷-۲۰	سرپرست اداره رفاه	٪۲۰	تدوین شاخص های تغذیه سلامت بر اساس استانداردهای وزارتخانه ای				
		٪۱۰۰	۹۶-۸-۸	۹۶-۸-۱	سرپرست اداره رفاه	٪۱۵	طراحی برگه های نظر سنجی بر اساس تصمیمات اتخاذ شده کمیته تغذیه				
		٪۹۵	۹۶-۸-۲۰	۹۶-۸-۱۰	سرپرست اداره رفاه	٪۱۵	نظرسنجی از دانشجویان				
		٪۱۰۰	۹۶-۸-۳۰	۹۶-۸-۲۰	سرپرست اداره رفاه	٪۲۰	تجزیه و تحلیل نتایج نظرسنجی				

		٪۱۰۰	۹۶-۹-۱۰	۹۶-۹-۱	سرپرست اداره رفاه	٪۱۰	تغییر در منوی غذاهای سلف سرویس					
--	--	------	---------	--------	----------------------	-----	-----------------------------------	--	--	--	--	--

		٪۷۵	۹۶-۰۲-۳۰	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۵	دریافت گزارش اعتبار سنجی و رتبه بندی خوابگاه های دانشجویی	مدیر دانشجویی	٪۱۰۰	اصلاح وضعیت کیفی خوابگاه ها بر مبنای نتایج اعتبارسنجی	بهسازی و ارتقاء کیفی خوابگاه های رتبه بندی شده	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		٪۱۰۰	۹۶-۰۳-۳۰	۹۶-۰۳-۰۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۲۰	بررسی کارشناسی					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۴-۱۰	۹۶-۰۴-۰۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۱۰	طرح در جلسه شورای مدیران					
		٪۸۵	۹۶-۰۶-۳۰	۹۶-۰۴-۱۰	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۳۰	تدوین برنامه جهت اصلاح نقائص					
		٪۶۰	۹۶-۰۶-۳۰	۹۶-۰۶-۰۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۳۰	اجرای برنامه					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۷-۱۰	۹۶-۰۷-۰۱	سرپرست اداره امور خوابگاه ها	٪۵	ارائه گزارش به معاون و شورای مدیران					

		٪۱۰۰	۹۶-۰۲-۳۰	۹۵-۱۲-۰۱	کارشناس مشاوره	٪۱۷	برگزاری کلاس مهارت های زندگی جهت دانشجویان جدیدالورود	رئیس اداره مشاوره	٪۳۵	آموزش جهت تامین سلامت روان	پایش مستمر سلامت روان دانشجویان	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کلیه مشاورین	٪۱۲	برگزاری کارگاه، همایش، نشست های خوابگاهی و ... جهت کلیه دانشجویان					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۹-۳۰	۹۶-۰۷-۱۵	کلیه مشاورین	٪۳	تهیه و تنظیم بروشور، پمفلت، نشریه و ...					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کارشناس مشاوره	٪۳	خرید و امانت کتاب					

		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۶-۲۵	کارشناس مشاوره	٪۷	دعوت از خانواده های دانشجویان جدیدالورود جهت برقراری ارتباط با اداره مشاوره	رئیس اداره مشاوره	٪۳۵	پیشگیری از بروز آسیب های فردی و اجتماعی	پایش مستمر سلامت روان دانشجویان	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	رئیس اداره مشاوره	٪۱۵	فعال سازی دفاتر مشاوره در ستاد و خوابگاه های دانشجویی					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کارشناس مشاوره	٪۵	تشکیل هسته ی مشاوره پیشرفت تحصیلی در دانشکده ها					
		٪۷۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کارشناس مشاوره	٪۳	برگزاری جلسات شورای تامین بهداشت روان دانشجویان					

		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کلیه مشاورین	٪۱۵	انجام مشاوره های فردی (حضوری، تلفنی)	رئیس اداره مشاوره	٪۴۰	پیگیری امور مربوط به مراجعین	پایش مستمر سلامت روان دانشجویان	ارتقاء کمی و کیفی معیشت دانشجویان
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کلیه مشاورین	٪۴	پیگیری دانشجویان ارجاعی از دانشکده ها، کمیته انضباطی و ...					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کارشناس مشاوره	٪۲	برگزاری جلسات کمیته دانشجویان آسیب پذیر					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کلیه مشاورین	٪۱۰	پیگیری وضعیت دانشجویان غربال شده از تست سلامت روان					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کلیه مشاورین	٪۶	ارتباط با خانواده های مراجعین در صورت لزوم					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۵	۹۶-۰۱-۱۵	کارشناس مشاوره	٪۳	پیگیری وضعیت دانشجویان نیازمند به خدمات مددکاری (اقتصادی، انتقالی و ...)					

انحراف (درصد)	پیشرفت (درصد)	پیش بینی (درصد)	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول پایش	وزن نسبی	فعالیت ها	مسئول پایش	وزن نسبی	برنامه ها / طرح ها	هدف کمی	هدف کلی
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۱-۱۵	کلیه کارشناسان	٪۱۵	پاسخگویی به مکاتبات، انجام مراسلات و بایگانی اسناد و سوابق ارسالی از وزارتخانه				استقرار نظام جامع نظارت، ارزشیابی و رتبه بندی فرهنگی دانشگاه ها	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۱-۱۵	کلیه کارشناسان	٪۲۵	عمل به آئین نامه ها، اساسنامه ها، ضوابط و مقررات ناظر بر برگزاری شوراها، تشکل ها، انجمن ها و ...	مدیر فرهنگی	٪۴۰	نحوه تعامل مدیریت فرهنگی و فوق برنامه با ستاد وزارتی		

		۱۰۰٪	۹۶-۰۲-۱۵	۹۶-۰۱-۱۵	سرپرست اداره فرهنگی	۴٪	تدوین شاخص های اعتباربخشی فعالیت های فرهنگی	مدیر فرهنگی	۳۰٪	ترسیم شاخص های اعتباربخشی و رتبه بندی فعالیت های فرهنگی، دانشجویی	استقرار نظام جامع نظارت، ارزشیابی و رتبه بندی فرهنگی دانشگاه ها	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		۱۰۰٪	۹۶-۰۲-۱۵	۹۶-۰۱-۱۵	کمک کارشناس فرهنگی	۴٪	درخواست اطلاعات از دستگاه های ذیربط و جلب همکاری آنها					
		۱۰۰٪	۹۶-۰۳-۱۵	۹۶-۰۲-۱۵	کمک کارشناس فرهنگی	۴٪	گردآوری آمار و اطلاعات					
		۱۰۰٪	۹۶-۰۳-۳۱	۹۶-۰۳-۱۶	سرپرست اداره فرهنگی	۳٪	محاسبه شاخص ها با کمک پردازش آمار و اطلاعات مربوط					
		۱۰۰٪	۹۶-۱۱-۱۵	۹۶-۱۱-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	۵٪	تجزیه و تحلیل نتایج اعتباربخشی					
		۱۰۰٪	۹۶-۱۱-۲۰	۹۶-۱۱-۱۵	سرپرست اداره فرهنگی	۳٪	تهیه گزارش و ارسال به شورای داخلی مدیریت					
		۱۰۰٪	۹۶-۱۱-۲۵	۹۶-۱۱-۲۰	سرپرست اداره فرهنگی	۲٪	بررسی نتایج توسط مدیریت					
		۱۰۰٪	۹۶-۱۲-۰۵	۹۶-۱۱-۲۵	سرپرست اداره فرهنگی	۲٪	اقدام اصلاحی					
		۱۰۰٪	۹۶-۱۲-۱۰	۹۶-۱۲-۰۵	سرپرست اداره فرهنگی	۳٪	گزارش نهایی برای معاونت					

		٪۱۰۰	۹۶-۰۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	وزارتخانه	٪۳	تشکیل کارگروه منطقه ای	مدیر فرهنگی	٪۳۰	ارزیابی توسط کمیسیون ارزشیابی فرهنگی منطقه ای (بمنظور بومی کردن شاخص های رتبه بندی شده)	استقرار نظام جامع نظارت، ارزشیابی و رتبه بندی فرهنگی دانشگاه ها	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		٪۱۰۰	۹۶-۰۳-۰۱	۹۶-۰۲-۱۵	وزارتخانه	٪۲	صدور ابلاغ برای اعضاء					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۳-۱۵	۹۶-۰۳-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	٪۳	تشکیل جلسه توجیهی					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۴-۰۱	۹۶-۰۳-۱۵	سرپرست اداره فرهنگی	٪۷	تدوین شاخص ها بر مبنای دستورالعمل وزارتی					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۵-۰۱	۹۶-۰۴-۰۱	کمیته ارزیابی منطقه ای	٪۵	ارزیابی دانشگاه ها توسط کمیته ارزیابی منطقه ای					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۶-۰۱	۹۶-۰۵-۰۱	دبیر کارگروه منطقه ای	٪۳	ارائه گزارش					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۶-۱۵	۹۶-۰۶-۰۱	دبیر کارگروه منطقه ای	٪۴	ارائه بازخورد					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۷-۲۰	۹۶-۰۶-۲۰	کلیه دانشگاه های منطقه	٪۳	اصلاح توسط دانشگاه ها					

		٪۱۰۰	۹۶-۰۲-۱۰	۹۶-۰۲-۰۱	معاون فرهنگی، دانشجویی	٪۳	تعیین اعضاء کارگروه جهت ایجاد سامانه	مدیر فرهنگی	٪۵۰	ایجاد سامانه اطلاعاتی فرهنگی	ایجاد سامانه رصد فعالیت های فرهنگی	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		٪۱۰۰	۹۶-۰۲-۱۵	۹۶-۰۲-۱۰	معاون فرهنگی، دانشجویی	٪۲	صدور ابلاغ اعضاء					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۲-۲۵	۹۶-۰۲-۲۰	سرپرست اداره فرهنگی	٪۴	برگزاری جلسه توجیهی					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۴-۰۱	۹۶-۰۳-۰۱	کارگروه ایجاد سامانه	٪۷	تعیین شاخص های ایجاد سامانه رصد فعالیت های فرهنگی با توجه به دستورالعمل وزارتی					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۶-۰۱	۹۶-۰۴-۰۱	کارگروه ایجاد سامانه	٪۱۰	تدوین طرح					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۶-۰۱	۹۶-۰۴-۰۱	کارگروه ایجاد سامانه	٪۵	بر آورد مالی طرح					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۶-۰۱	۹۶-۰۴-۰۱	کمک کارشناس فرهنگی	٪۲	اخذ مجوزهای لازم					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۶-۰۱	۹۶-۰۴-۰۱	کارگروه ایجاد سامانه	٪۴	تعیین شرکت یا گروه مجری					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۷-۰۱	۹۶-۰۶-۰۱	کمک کارشناس فرهنگی	٪۵	استفاده از سامانه ایجاد شده جهت اجرای آزمایشی					
		٪۱۰۰	۹۶-۰۷-۱۵	۹۶-۰۷-۰۱	سرپرست	٪۳	ارائه بازخورد					

					اداره فرهنگی							
		%۱۰۰	۹۶-۰۸-۰۱	۹۶-۰۷-۱۵	شرکت مجری	%۵	اصلاح و تحویل نهایی					

		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناسان فرهنگی	%۶	اخذ گزارش فعالیت های مربوط به تشکل ها، انجمن ها و کانون ها	مدیر فرهنگی	%۵۰	ایجاد سامانه اطلاعاتی فرهنگی	ایجاد سامانه رصد فعالیت های فرهنگی	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناس فرهنگی	%۳	اخذ گزارش فعالیت های مربوط به نشریات					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس فرهنگی	%۵	اخذ گزارش فعالیت های مربوط به مراسم و مناسبت ها					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس فرهنگی	%۴	اخذ گزارش فعالیت های مربوط به دیدارها، بازدیدها و اردوهای دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	%۵	اخذ گزارش فعالیت های مربوط به شوراها و کمیته های فرهنگی					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس فرهنگی	%۳	اخذ گزارش فعالیت های مربوط به واحدهای تابعه					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کلیه کارشناسان	%۵	اخذ گزارش فعالیت های مربوط به کارگاه ها، نشست ها، همایش ها، نمایشگاه ها و کرسی های و مسابقات فرهنگی					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناس فرهنگی	%۴	اخذ گزارش مربوط به مجالس و محافل قرآنی					

		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	%۴	اخذ گزارش مربوط به جشنواره های فرهنگی و قرآنی	مدیر فرهنگی	%۵۰	ایجاد سامانه اطلاعاتی فرهنگی	ایجاد سامانه رصد فعالیت های فرهنگی	فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناس فرهنگی	%۵	اخذ گزارش مربوط به فضاهای فرهنگی و نمازخانه های دانشگاه، خوابگاه ها، بیمارستان ها و واحدهای تابعه ی دانشگاه					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کلیه کارشناسان	%۳	اخذ گزارش مربوط به فعالین فرهنگی و دانشجویان نمونه					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۱۵	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناسان فرهنگی	%۳	اخذ گزارش مربوط به اساتید و مدرسان دوره های آموزشی و داوران مسابقات و جشنواره ها و قراردادهای آنها					

		٪۱۰۰	۹۶-۱۱-۳۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناسان فرهنگی	٪۱۵	برگزاری دوره های آموزشی قرآنی در زمینه های روخوانی و روانخوانی، تجوید و تفسیر و ...	مدیر فرهنگی	٪۶۵	برگزاری آموزش های عمومی و تخصصی	توانمندسازی کارشناسان و مدیران فرهنگی	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		٪۱۰۰	۹۶-۱۱-۳۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناسان فرهنگی	٪۲۰	برگزاری دوره های تخصصی فرهنگی در زمینه (برنامه ریزی عملیاتی، مهندسی فرهنگی، شیوه های مستندسازی فعالیت های فرهنگی، خبرنگاری و روزنامه نگاری و ...)					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۱-۳۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناس فرهنگی و دانشجویی	٪۱۵	برگزاری دوره های عمومی در زمینه های فرهنگی، دانشجویی					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۱-۳۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناسان فرهنگی	٪۱۵	برگزاری دوره های مهارت های ارتباطی در زمینه (شیوه های ارتباط موثر، تکریم ارباب رجوع، اخلاق حرفه ای و ...)					

		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	٪۵	تشکیل کارگروه پژوهشی معاونت فرهنگی و دانشجویی	مدیر فرهنگی	٪۳۵	تولید و حمایت از مقالات، تحقیق ها ، دستاوردها و پژوهش ها	توانمندسازی کارشناسان و مدیران فرهنگی	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	٪۱۰	تعیین موضوعات کاربردی پژوهشی					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	٪۷	اطلاع رسانی موضوعات پژوهشی به کارشناسان و مدیران					
		٪۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	٪۸	تصویب طرح ها در کارگروه پژوهشی معاونت و ارسال به معاونت تحقیقات و فناوری					
		٪۷۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	٪۵	حمایت های تشویقی از مقالات، تحقیق ها ، دستاوردها و پژوهش های برگزیده و کاربردی					

		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کلیه کارشناسان	%۸	برگزاری جشنواره های فرهنگی و قرآنی	مدیر فرهنگی	%۶۰	اجرای فعالیت های مذهبی، فرهنگی و فوق برنامه	افزایش نرخ مشارکت دانشجویان در برنامه های فرهنگی	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناسان فرهنگی	%۱۰	برگزاری مجالس مذهبی و محافل انس با قرآن					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناس فرهنگی	%۵	میزبانی در برگزاری فعالیت های فرهنگی و قرآنی					
		%۷۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناس فرهنگی و دانشجویی	%۹	تشکیل نشست های منطقه ای و کشوری فرهنگی و دانشجویی					
		%۸۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کلیه کارشناسان فرهنگی	%۸	برگزاری کارگاه ها، نشست ها، همایش ها، نمایشگاه ها و کرسی های و مسابقات فرهنگی و قرآن و عترت در سطوح دانشگاهی، شهرستانی، استانی، کشوری و ملی					
		%۸۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	%۵	برگزاری شوراها و کمیته های فرهنگی و دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناسان فرهنگی	%۷	پوشش فضا سازی مراکز و خوابگاه های دانشگاه با موضوعات فرهنگی و قرآن و عترت					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کلیه کارشناسان	%۱۳	برگزاری مراسم و مناسبت ها					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	دانشجویان	%۴	برگزاری برنامه های فرهنگی در خوابگاه ها					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناسان فرهنگی	%۷	برگزاری مسابقات فرهنگی و قرآنی					
		%۸۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناس فرهنگی	%۷	برگزاری دیدارها، بازدیدها و اردوهای دانشجویی					
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کارشناس فرهنگی	%۱۲	انتشار نشریات دانشجویی					

		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	سرپرست اداره فرهنگی	%۵	تقدیر از دانشجویان برتر علمی ، فرهنگی و قرآنی					
--	--	------	----------	----------	------------------------	----	--	--	--	--	--	--

		٪۸۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس فرهنگی	٪۲۵	ایجاد فضای جانبی سالن فرهنگ جهت انبار، اتاق سمعی و بصری و ...	مدیر فرهنگی	٪۴۰	احداث و تجهیز فضاهای فرهنگی	افزایش نرخ مشارکت دانشجویان در برنامه های فرهنگی	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها
		٪۹۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس فرهنگی	٪۲۵	تجهیز سالن فرهنگ					
		٪۵۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس فرهنگی	٪۱۵	ایجاد فضاهای مخصوص جهت استقرار کانون ها، تشکل ها، انجمن ها و ...)					
		٪۵۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس فرهنگی	٪۳۵	احداث یادمان شهدای گمنام و فضای فرهنگی حول یادمان					

توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی - ایرانی در دانشگاه ها

		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۷-۰۱	کمک کارشناس تربیت بدنی	%۳۰	اعزام تیم های ورزشی دانشگاه به مسابقات استانی	مدیر تربیت بدنی	%۶۰	اعزام تیم های ورزشی دانشگاه به مسابقات	افزایش نرخ مشارکت دانشجویان در فعالیت های ورزشی
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس تربیت بدنی	%۷۰	اعزام تیم های ورزشی دانشگاه به مسابقات کشوری و المپیادهای سراسری دانشگاه				
		%۱۰۰	۹۶-۰۷-۱۵	۹۶-۰۶-۱۵	کارشناس تربیت بدنی	%۱۵	جمع آوری و ثبت اطلاعات ورزشی مربوط به دانشجویان جدیدالورود				
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس تربیت بدنی	%۶۰	برگزاری مسابقات ورزشی در خوابگاه ها و سالن های ورزشی دانشگاه				
		%۵۰	۹۶-۱۱-۳۰	۹۶-۰۹-۰۱	کارشناس تربیت بدنی	%۲۵	برگزاری جشنواره های همگانی و بازی های بومی و محلی				
		%۱۰۰	۹۶-۱۲-۲۰	۹۶-۰۲-۰۱	کمک کارشناس تربیت بدنی	%۶۰	برگزاری اردوهای مشترک فرهنگی و ورزشی				
		%۱۰۰	۹۶-۰۹-۲۰	۹۶-۰۹-۱۲	کارشناس تربیت بدنی	%۴۰	تقدیر و تجلیل از قهرمانان ورزشی با حضور مسئولین و مدیران برتر دانشگاه		%۱۵	حمایت و هدایت دانشجویان به انجام ورزش در دانشگاه	