

شرح وظایف معاونت فرهنگی و دانشجویی

- 🍁 برنامه ریزی جهت ایجاد بستر مناسب به منظور رشد و شکوفایی استعدادهای تحقیقی، آموزشی، فرهنگی، اجتماعی و هنری دانشجویان
- 🍁 تهیه استانداردهای کشوری مربوط به وضعیت امکانات رفاهی، فرهنگی و ورزشی دانشجویان
- 🍁 تهیه اطلاعات و آمار از وضع موجود
- 🍁 مشخص نمودن نقاط ضعف و قوت وضعیت موجود
- 🍁 تهیه برنامه استراتژیک مشخص به منظور رفع نقاط ضعف و استفاده بهینه از نقاط قوت در رفع مسائل
- 🍁 تأمین اعتبارات لازم به منظور توسعه و تجهیز خوابگاهها، تربیت بدنی و امکانات فرهنگی و مشاوره ای
- 🍁 برنامه ریزی تجهیز خوابگاهها به کتابخانه و منابع فرهنگی (ویدئو کلپ، سمعی، بصری و ...) و ورزشی، سالن مطالعه و سالن نمایش
- 🍁 برنامه ریزی برگزاری کلاسهای فوق برنامه، مسابقات فرهنگی، نمایشگاهها، جشنواره ها و ..
- 🍁 برنامه ریزی جهت اعطا تسهیلات مالی ، بیمه ای ، وامها و وسایل کمک آموزشی به دانشجویان
- 🍁 برنامه ریزی گسترش خدمات مشاوره ای در سطح دانشگاه و خوابگاهها
- 🍁 برنامه ریزی به منظور توسعه، ترغیب فعالیتهای ورزشی در دانشگاه و برگزاری مسابقات، شرکت در المپیادهای ورزشی و ...
- 🍁 برنامه ریزی ارائه خدمات تغذیه ای (سلف سرویس) مناسب به دانشجویان
- 🍁 ایجاد کانونهای دانشجویی و تقویت کانونهای موجود در راستای جلب مشارکت دانشجویان در فعالیتهای فرهنگی

حمایت از تشکلهای اسلامی دانشجویان 🍂

ایجاد زمینه جهت رشد خلاقیتها و شکوفای استعدادهای دانشجویان در تولیدات فرهنگی (فیلم، نشریات، تئاتر و ...) 🍂

برگزاری همایشها و نشست های فرهنگی و کرسی های آزاد اندیشی 🍂

نظارت به رعایت قوانین اسلامی و ملی در دانشگاه و برنامه ریزی جهت رفع موارد تخلف 🍂

ایجاد هماهنگی بین بخشی و برون بخشی برای نیل به اهداف و تحقق وظائف در راستای سیاست کلی دانشگاه با تشکیل شورای تخصصی دانشجویی 🍂

تدوین منشور اخلاقی دانشگاه با مشارکت شورای فرهنگی دانشگاه 🍂