



**نام و نام خانوادگی: مهندس هما پاکزاد**  
**سمت: کارشناس مسئول برنامه ریزی، بودجه و آمار معاونت**  
**میزان تحصیلات: فوق لیسانس جمعیت شناسی**

#### **شرح وظایف:**

- ۱- پایش ، نظارت و هماهنگی برنامه عملیاتی معاونت فرهنگی دانشجویی و هدایت کارشناسان در بارگذاری برنامه در سامانه وزارت بصورت ماهانه
- ۲- کارشناس مسئول پایش برنامه عملیاتی مشترک و اختصاصی معاونت در شورای برنامه ریزی دانشگاه
- ۳- نماینده امور مدیریت بازرسی، ارزیابی عملکرد با حکم انتصاب بازرس تبصره یک ماده ۹۱ قانون مدیریت خدمات کشوری معاونت در سطح دانشگاه
- ۴- نماینده اعتباربخشی موسسه ای معاونت در سطح دانشگاه
- ۵- نماینده و مسئول امور اقتصاد مقاومتی در معاونت فرهنگی و حوزه ریاست
- ۶- نماینده امور اعتباربخشی بین المللی معاونت در سطح دانشگاه
- ۷- نماینده و کارشناس هیئت امنا معاونت
- ۸- دبیر اجرای جلسات شورای مدیران معاونت بصورت هفتگی
- ۹- جمع آوری مستندات و آمار عملکرد معاونت و ورود اطلاعات در سامانه وزارت
- ۱۰- تنظیم و تدوین تفاهم نامه بودجه معاونت
- ۱۱- نماینده معاونت در تشکیل و تدوین فعالیت های منطقه ۴ آمایشی
- ۱۲- نماینده معاونت در کارگروه سلامت( حوزه سرطان ها) در سطح دانشگاه
- ۱۳- رصد اسناد مالی کارپردازان بصورت فصلی و اعلام هزینه کردها