

## بسمه تعالی

### اعضای کمیته تدوین برنامه استراتژیک معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه

- |                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| 1- دکتر بهروز دادخواه     | 7- حسین ضیا بخش  |
| 2- ژيلا خان بابازاده قدیم | 8- رقيه کاظمي    |
| 3- حافظ میرزانژاد اصل     | 9- یونس پرواسي   |
| 4- محمود علي پناه مقدم    | 10- میترا اوجی   |
| 5- سعید داداشیان          | 11- محرم کوهکمری |
| 6- حجت الهیاری            | 12- محمد امیری   |

## چشم انداز:

ما برآنیم تا با استفاده از پتانسیلهای درون و برون دانشگاهی در زمینه های فرهنگی و رفاهی با جلب مشارکت حداکثری دانشگاهیان در تعلیم و تربیت انسانهای متعهد، اخلاق مدار منطبق با ارزشهای اسلامی، جزو دانشگاههای برتر علوم پزشکی کشور باشیم .

## ماموریت:

معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه عهده دار تأمین امور رفاهی و ارتقاء سطح فرهنگی و اجتماعی دانشگاهیان میباشد که این مهم با ایجاد بستر مناسب و توسعه امکانات و تعاملات اثر بخش با سایر واحدهای موجود محقق می گردد.

## ارزشها:

- توسعه کرامت انسانی
- توسعه فرهنگ اصیل اسلامی در راستای نیل به اهداف الهی
- جلب رضایت مندی حداکثری دانشگاهیان
- صرفه جویی و پرهیز از اتلاف منابع سازمان
- تکریم ارباب رجوع با انجام بموقع و صحیح وظایف محوله با تلاش مضاعف و صادقانه
- رعایت شایسته سالاری به عنوان يك اصل اسلامی در انتخاب مدیران و مسئولین حوزه
- پرورش جسمی و روانی دانشجویان به عنوان اصول تعلیم و تربیت و تزکیه نفس
- مسئولیت پذیری و پاسخگویی در امور فرهنگی و دانشجویی

فرم (2) - شناسایی گروه هدف و گروه های ذینفع

شناسایی گروه هدف و گروه های ذینفع

اولویت بندی نیازها	انتظارات مشتریان	مشتریان خارج از سازمان
انجام بموقع امور	<ul style="list-style-type: none"> <li>پرداخت بموقع حق الزحمه</li> <li>ایجاد بستر مناسب برای ارائه خدمات</li> </ul>	1) پیمانکاران واجد شرایط
انجام بموقع امور	<ul style="list-style-type: none"> <li>انجام درست و بموقع امور</li> <li>برخورد مناسب</li> </ul>	2) دانش آموختگان دانشگاه های علوم پزشکی
ایجاد فلوجارت	<ul style="list-style-type: none"> <li>دریافت بموقع مطالبات</li> <li>وجود فلوجارت مناسب برای راهنمایی</li> </ul>	3) کسبه و بازاریان
انجام بموقع امور	<ul style="list-style-type: none"> <li>همکاری و دریافت بموقع خدمات</li> </ul>	4) نهاد ها و سازمان های دولتی
انجام بموقع امور	<ul style="list-style-type: none"> <li>پاسخگویی بموقع به سؤالات و درخواستها و نامه ها و ارائه اطلاعات</li> </ul>	5) وزارت متبوع
اولویت بندی نیازها	انتظارات مشتریان	مشتریان داخلی سازمان
امور رفاهی	<ul style="list-style-type: none"> <li>تأمین بموقع خدمات رفاهی از قبیل: امور تغذیه ، خوابگاه، وام و ایاب و ذهاب و ...</li> <li>ارائه خدمات فرهنگی از قبیل: برگزاری برنامه های مذهبی، ملی و مسابقات فرهنگی</li> <li>ارائه خدمات فوق برنامه از قبیل: اردوهای زیارتی، سیاحتی و ...</li> <li>برگزاری برنامه های ورزشی شامل: المپیادها و مسابقات ورزشی و ...</li> </ul>	1) دانشجویان
تأمین بموقع حقوق و مزایا	<ul style="list-style-type: none"> <li>تأمین بموقع حقوق و مزایا و مورد تشویق قرار گرفتن، استفاده از نظرات و برخورداری از اردوهای گردشگری</li> </ul>	2) کارکنان
	<ul style="list-style-type: none"> <li>مشارکت اساتید در فعالیتهای دانشجویی و فرهنگی</li> <li>تأمین امکانات رفاهی</li> <li>انجام بموقع پرونده های تخصصی کمیسیون ماده 1</li> </ul>	3) اساتید
اولویت بندی نیازها	انتظارات گروه های ذینفع	گروه های ذینفع
	<ul style="list-style-type: none"> <li>انجام بموقع درخواستها</li> </ul>	1) ریاست دانشگاه
	<ul style="list-style-type: none"> <li>انجام بموقع درخواستها</li> </ul>	2) وزارت متبوع
	<ul style="list-style-type: none"> <li>تعامل بین دانشگاهی</li> </ul>	3) سایر دانشگاهها

پرسشنامه (1) - شناسایی نقاط ضعف و قوت محیط داخلی سازمان

میزان تأثیر	نوع اثر		نقاط ضعف و قوت محیط داخلی سازمان
	ضعف	قوت	
1	✓		- تعداد پرسنل شاغل
1	✓		- میزان ترك شغل، غیبت و جابجایی شغلی در سازمان
2		✓	- توزیع سنی پرسنل
2		✓	- توزیع پرسنل از نظر جنسیت
1	✓		- سطح حقوق و دستمزد پرسنل
2	✓		- وضعیت استخدامی پرسنل
2	✓		- برنامه های ارتقا پرسنل
2		✓	- وضعیت و سطوح تحصیلی پرسنل
1	✓		- ارتباط وضعیت تحصیلی پرسنل با نوع ردیف استخدامی
2	✓		- برنامه دوره‌های آموزش بلند مدت و کوتاه مدت رسمی
1	✓		- برنامه آموزش ضمن خدمت پرسنل
2		✓	- نحوه استخدام و ورود به خدمت پرسنل
1			- میزان تناسب ردیف استخدامی با توان اجرایی پرسنل
2			- پرداخت های غیر نقدی به پرسنل
3		✓	- میانگین اضافه کار پرداختی به پرسنل
1	✓		- سایر برنامه های رفاهی جهت پرسنل
2		✓	- میانگین روزهای کار پرسنل در يك سال
.....	...	...	- قیمت تمام شده هر روز حضور پرسنل در محل کار
.....	...	...	
.....	...	...	- قیمت تمام شده هر ساعت حضور پرسنل در محل کار
.....	...	...	
.....	...	...	- قیمت تمام شده هر ساعت اشتغال به کار پرسنل
.....	...	...	
.....	...	...	- قیمت تمام شده هر ساعت کار مفید پرسنل
.....	...	...	
3		✓	- میزان هزینه های جاری

۱  
۲  
۳  
۴  
۵  
۶  
۷  
۸

میزان تأثیر	نوع اثر		نقاط ضعف و قوت محیط داخلی سازمان	
	ضعف	قوت		
2		✓	- نسبت هزینه های پرسنلی به کل هزینه های جاری	نیروی کار
2		✓	- نحوه انتصابات در سازمان و ارتباط با شایسته سالاری	
1	✓		- راضی بودن پرسنل از درآمد خود در سازمان	
1		✓	- نسبت هزینه های جاری به کل هزینه سازمان	
2		✓	- تناسب ساختار سازمانی با اهداف قانون	ساختار سازمانی
1	✓		- تناسب ساختار سازمانی با عملیات جاری (تعداد و ترکیب نیروی انسانی با عملیات جاری)	
3		✓	- شرح وظایف شغل، واحد، اداره	
2		✓	- مجاری رسمی ارتباط در سازمان ( رعایت سلسله مراتب)	
3		✓	-تشکل ها و سازمان های غیر رسمی در سازمان ( نهاد - بسیج و... )	
2	✓		-پاسخگو بودن ساختار سازمانی به نیازهای روزمره و شرایط جدید	
2		✓	-تعداد ساختمان های استیجاری	
2	✓		-تعداد شهرستان فاقد اداره که نیاز به اداره دارد	
....	...	...	تعداد کل ساختمان اداری در تملک سازمان در کشور	
3	✓		-تعداد ساختمان های نامناسب که باید تعویض شود.	
3		✓	-نحوه ترتیب اثر دادن مدیریت به پیشنهادهای کارکنان	فرهنگ سازمانی
3		✓	-کارکنان خود را جزیی از پیکره سازمان می دانند.	
3		✓	-میزان ارتباطات با سایر واحدهای سازمانها	
1		✓	-میزان ارتباطات خویشاوندی کارکنان در سازمان	
2		✓	-متکی بودن سازمان بر اطلاعات فرآیندی در تصمیم گیری ها	اطلاعات مدیر
3		✓	-به روز بودن و دقیق بودن اطلاعات درون سازمانی	
2	✓		-مکانیزه بودن نظام اطلاعات مدیریت در سازمان	
2		✓	-تعامل مدیریت ها در دادن اطلاعات به این سیستم	
3		✓	-نحوه نظارت بر واحدها	فرآیند کار
2	✓		-بوروکراسی پاسخگویی به نیاز مراجعین	
2		✓	-نحوه رسیدگی به شکایات جمعیت تحت پوشش	
2		✓	-سرعت تغییر قوانین و مقررات در سازمان	
2		✓	-مشخص بودن نحوه تعامل با سطوح بین بخشی	

میزان تأثیر	نوع اثر		نقاطضعف و قوت محیط داخلی سازمان	
	ضعف	قوت		
3		✓	- مدون بودن آیین نامه ها و دستور العمل ارائه خدمات	ارایه خدمات
3		✓	- مدون بودن آیین نامه ها و دستورالعمل های نظارت و ارزشیابی	
.....	...	...	- مشخص بودن سیاست های سازمان برای ارایه کنندگان خدمات درمانی	
.....	...	...	- نسبت هزینه درمان عملکردی سازمان به سرانه مصوب	
3		✓	- زمان لازم برای ارائه خدمات هنگام تقاضا	
.....	...	...	- خدمات پر هزینه به تفکیک مراکز درمانی	
3	✓		- گروه های پر هزینه بر حسب گروه های سنی	تولید ارایه
2		✓	-توان سیستم موجود برای پاسخگویی به تقاضاهای جدید	
3		✓	-تناسب سطح و میزان تحصیلات مدیران با وظایف اداره تحت سرپرستی	مدیریت
1	✓		-تعداد مدیران دانش آموخته رشته مدیریت	
3		✓	-سبک و شیوه مدیریت در سازمان	
2	✓		-برنامه ارتقاء مدیران در سازمان	
3		✓	-معیار و میزان شاخص شایستگی برای ارزیابی عملکرد و انتخاب مدیران	
1	✓		-برنامه حمایت های عمومی از مدیران (پرداخت های نقدی، غیر نقدی و ادامه تحصیل )	
3		✓	-امکان مشارکت پرسنل در تصمیم گیری های سطح میانی	
2		✓	-مکتوب و مدون بودن برنامه فعالیت تمام واحدهای ستادی و صنفی	
2		✓	-روشن بودن اهداف سازمانی برای تمام کارکنان	
3		✓	امکان مشارکت مدیران در تصمیم گیری های کلان سازمان	
.....	...	...	-میزان تمرکز یا عدم تمرکز مدیریت در سازمان	

پرسشنامه (2) - شناسایی فرصت ها و تهدیدهای خارجی سازمان

میزان تأثیر	نوع اثر		عوامل اصلی تاثیر گذار محیط	
	ضعف	قوت		
2	✓		- احتمال برخورد صرفاً سیاسی با مسائل دانشجویی و بزرگنمایی مشکلات کم اهمیت ( به دلیل جوان بودن جمعیت دانشجو)	جمعیت
2	✓		- تأثیرپذیری دانشجویان از جریانات فکری و سیاسی خارج از دانشگاه ( به دلیل جوان بودن جمعیت دانشجو)	
2	✓		- وجود دانشجویان غیربومی از قومیت های مختلف و ایجاد مشکلات فرهنگی و اجتماعی در دانشگاه	
میزان تأثیر	نوع اثر		عوامل اصلی تاثیر گذار محیط خارجی	
ضعف	قوت			
2		✓	-ارتباط مناسب بین سازمان با وزارتخانه و دانشگاه	اطلاعات و ارتباط
2		✓	-ارتباط مستمر و موثر معاونت دانشجویی و فرهنگی با دانشگاههای استان	
3	✓		حوادث غیر مترقبه ( زلزله ، شرایط سخت اقلیمی)	حوادث
میزان تأثیر	نوع اثر		عوامل اصلی تاثیر گذار محیط خارجی	
ضعف	قوت			
2	✓		- دخالت های بی مورد سازمانهای موازی و برخی واحدهادر امور دانشجویی و فرهنگی	تداخل و تشکیک
3	✓		-میزان مساحت سرانه اتاق بر حسب تعداد کارکنان	مسائل اجتماعی
2		✓	-میزان فضای سبز بر حسب تعداد کارکنان و دانشجویان	
3	✓		-میزان ثبات سیاسی جامعه	
1	✓		-میزان آلودگی هوا	
1	✓		- بیکاری در جامعه ( بی انگیزه شدن دانشجویان، عدم پرداخت بموقع اقساط وام های دانشجویی)	
1		✓	-تعداد موسسات طرف قرارداد و کل موسسه	
1		✓	- میزان دسترسی دانشجویان به مراکز بهداشتی و درمانی و بیمارستانها	

فرم (1) - کنترل ارزیابی محیط داخلی و خارجی

نقاط ضعف	نقاط قوت	محیط داخلی سازمان
<p>1) عدم پیش بینی دوره های شغلی مناسب برای مدیران و کارکنان و کارشناسان</p> <p>2) کمبود محسوس فضای فیزیکی برای کارهای اداری</p> <p>3) کمبود نیروی انسانی در سازمان</p> <p>4) کمبود فضای فیزیکی خوابگاهی جهت اسکان دانشجویان متقاضی و فرسوده بودن بعضی از ساختمانهای موجود</p> <p>5) ضعف در اطلاع رسانی از عملکرد سازمان</p> <p>6) عدم تطابق تحصیلات و رشته شغلی تعداد قابل توجهی از کارکنان</p> <p>7) کمبود فضای فیزیکی سلف سرویس به نسبت دانشجویان</p> <p>8) عدم اجرا و پیش بینی پدافند غیر عامل در خوابگاههای دانشجویی</p> <p>9) عدم استقبال دانشجویان در تشکیل کانونهای دانشجویی</p> <p>10) اشتیاق کم دانشجویان در فعالیت های فرهنگی و رفاهی</p> <p>11) عدم وجود فرایند مناسب برای پیگیری در خواستهای دانشجویی در فعالیت های فرهنگی</p> <p>12) عدم مشارکت کارکنان در صندوق خیرین دانشگاه به علت بی اطلاعی</p>	<p>1) وجود شرح وظایف شغل و واحد اداره</p> <p>2) استفاده مدیران از پیشنهادات کارکنان</p> <p>3) وجود ارتباط موثر با سایر واحدها و استفاده از نظرات دانشجویان و کارشناسان در برنامه ریزیهای فرهنگی و رفاهی دانشگاه</p> <p>4) دسترسی آسان دانشجویان به مسئولین دانشگاه</p> <p>5) وجود ارتباط صمیمی بین کارکنان و احساس مسئولیت آنان نسبت به حل مشکلات دانشگاه</p> <p>6) وجود کارکنان علاقمند و با انگیزه در سازمان</p> <p>7) حمایت و پشتیبانی مستمر مسئولین سازمان در اجرای برنامه های فرهنگی و رفاهی</p> <p>8) بالا بودن سطح رضایتمندی مشتریان</p> <p>9) وجود شورای صنفی دانشجویان و شهرداران خوابگاه</p> <p>10) همکاری مناسب حراست دانشگاه در فعالیتهای فرهنگی و رفاهی</p> <p>11) تشکیل ماهانه وبموقع شورای فرهنگی (به عنوان اتاق فکر فرهنگی دانشگاه)</p> <p>12) وجود صندوق اساتید خیر دانشگاه جهت کمک به دانشجویان نیازمند</p>	



## فرصت ها

- 1) امکان استفاده از امکانات سایر دستگاهها و دانشگاهها در جهت اجرای برنامه های فرهنگی و رفاهی دانشگاه
- 2) نگرش مثبت مسئولین دانشگاه به مسائل سازمان
- 3) ارتباط مناسب بین سازمان با وزارتخانه و دانشگاه
- 4) استفاده از خدمات بخش خصوصی در امور رفاهی و فرهنگی
- 5) استفاده از منابع بخش خصوصی جهت اجرای طرحها و پروژه های رفاهی و دانشجویی
- 6) ارتباط مستمر و مؤثر معاونت فرهنگی و دانشجویی با دانشگاههای استان
- 7) تعامل با دانشگاههای قطب 2 جهت تبادل اطلاعات و انتقال تجربیات
- 8) وجود شوراي تخصصي فرهنگي دانشگاه

## تهدیدها

- 1) احتمال برخورد صرفاً سیاسی با مسائل دانشجویی و بزرگنمایی مشکلات کم اهمیت
- 2) دخالت های بی مورد سازمانهای موازی و برخی واحدها در امور دانشجویی و فرهنگی
- 3) تأثیرپذیری دانشجویان از جریانات فکری و سیاسی خارج از دانشگاه
- 4) کمبود حقوق و مزایای کارکنان نسبت به سایر ادارات
- 5) عدم پیش بینی چارت سازمانی مناسب و کافی برای سازمان و استفاده از نیروهای طرحی جهت انجام امور دانشجویی
- 6) عدم آشنایی تعدادی از واحدهای دانشگاه نسبت به اهمیت و جایگاه حساس امور سازمان
- 7) عدم تخصیص بموقع و کامل اعتبارات سازمان
- 8) وجود دانشجویان غیر بومی از قومیت های مختلف و ایجاد مشکلات فرهنگی و اجتماعی در دانشگاه
- 9) بی رغبتی خیرین جهت مشارکت در امور رفاهی دانشجویان

جدول (3) - ماتریس ارزیابی عوامل داخلی معاونت فرهنگی و دانشجویی

نمره نهایی	رتبه $1 < x < 4$	ضریب	عوامل داخلی IFE
			نقاط قوت
9	3	3	1) وجود شرح وظایف شغل، واحد و اداره
12	3	4	2) استفاده مدیران از پیشنهادات کارکنان
36	4	9	3) وجود ارتباط موثر با سایر واحدها
21	3	7	4) استفاده از نظرات دانشجویان و کارشناسان در برنامه ریزیهای فرهنگی و رفاهی دانشگاه
6	2	3	5) دسترسی آسان دانشجویان به مسئولین دانشگاه
9	3	3	6) وجود ارتباط صمیمی بین کارکنان و احساس مسئولیت آنان نسبت به حل مشکلات دانشگاه
8	2	4	7) وجود کارکنان علاقمند و با انگیزه در سازمان
8	4	2	8) حمایت و پشتیبانی مستمر مسئولین سازمان در اجرای برنامه های فرهنگی و رفاهی
24	4	6	9) بالا بودن سطح رضایتمندی مشتریان
36	4	9	10) وجود شورای صنفی دانشجویان و شهرداران خوابگاه
4	2	2	11) همکاری مناسب حراست دانشگاه در فعالیتهای فرهنگی و رفاهی
6	2	3	12) تشکیل ماهانه و بموقع شورای فرهنگی (به عنوان اتاق فکر فرهنگی دانشگاه)
4	2	2	13) وجود صندوق اساتید خیر دانشگاه جهت کمک به دانشجویان نیازمند
			<b>نقاط ضعف</b>
8	2	4	14) عدم پیش بینی دوره های شغلی مناسب برای مدیران و کارکنان و کارشناسان
16	4	4	15) کمبود محسوس فضای فیزیکی برای کارهای اداری
21	3	7	16) کمبود نیروی انسانی در سازمان
20	4	5	17) کمبود فضای فیزیکی خوابگاهی جهت اسکان دانشجویان متقاضی و فرسوده بودن بعضی از ساختمانهای موجود
12	4	3	18) ضعف در اطلاع رسانی از عملکرد سازمان
4	2	2	19) عدم تطابق تحصیلات و رسته شغلی تعداد قابل توجهی از کارکنان
8	2	4	20) کمبود فضای فیزیکی سلف سرویس به نسبت دانشجویان
4	2	2	21) عدم اجرا و پیش بینی پدافند غیر عامل در خوابگاههای دانشجویی
4	2	2	22) عدم استقبال دانشجویان در تشکیل کانونهای دانشجویی
6	2	3	23) اشتیاق کم دانشجویان در فعالیت های فرهنگی و رفاهی
6	2	3	24) عدم وجود فرایند مناسب برای پیگیری در خواستههای دانشجویی در فعالیتهای فرهنگی
6	2	3	25) عدم مشارکت کارکنان در صندوق خیرین دانشگاه به علت بی اطلاعی
298		100	جمع

جدول (4) - ماتریس ارزیابی عوامل خارجی معاونت فرهنگی و دانشجویی

نمره نهایی	رتبه <x<4 1	ضریب	عوامل خارجی EFE
			فرصتها
18	3	6	1) امکان استفاده از امکانات سایر دستگاهها و دانشگاهها در جهت اجرای برنامه های فرهنگی و رفاهی دانشگاه
36	4	9	2) نگرش مثبت مسئولین دانشگاه به مسائل سازمان
24	3	8	3) ارتباط مناسب بین سازمان با وزارتخانه و دانشگاه
10	2	5	4) استفاده از خدمات بخش خصوصی در امور رفاهی و فرهنگی
8	2	4	5) استفاده از منابع بخش خصوصی جهت اجرای طرحها و پروژه های رفاهی و دانشجویی
8	2	4	6) ارتباط مستمر و مؤثر معاونت فرهنگی و دانشجویی با دانشگاههای استان
24	4	6	7) تعامل با دانشگاههای قطب 2 جهت تبادل اطلاعات و انتقال تجربیات
12	3	4	8) وجود شورای تخصصی فرهنگی دانشگاه
			<b>تهدیدها</b>
24	3	8	1) احتمال برخورد صرفاً سیاسی با مسائل دانشجویی و بزرگنمایی مشکلات کم اهمیت
24	3	8	2) دخالت های بی مورد سازمانهای موازی و برخی واحدها در امور دانشجویی و فرهنگی
14	2	7	3) تأثیرپذیری دانشجویان از جریانهای فکری و سیاسی خارج از دانشگاه
8	2	4	4) کمبود حقوق و مزایای کارکنان نسبت به سایر ادارات
12	4	3	5) عدم پیش بینی چارت سازمانی مناسب و کافی برای سازمان و استفاده از نیروهای طرحی جهت انجام امور دانشجویی
15	3	5	6) عدم آشنایی تعدادی از واحدهای دانشگاه نسبت به اهمیت و جایگاه حساس امور سازمان
15	3	5	7) عدم تخصیص بموقع و کامل اعتبارات سازمان
18	3	6	8) وجود دانشجویان غیر بومی از قومیت های مختلف و ایجاد مشکلات فرهنگی و اجتماعی در دانشگاه
16	2	8	9) بی رغبتی خیرین جهت مشارکت در امور رفاهی دانشجویان
286		100	جمع

جدول (5) - ماتریس تهدیدها، فرصت ها، نقاط ضعف و نقاط قوت (توز)

لیست نقاط ضعف -W	لیست نقاط قوت -S	عنوان
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. عدم پیش بینی دوره های شغلی مناسب برای مدیران و کارکنان و کارشناسان</li> <li>2. کمبود محسوس فضای فیزیکی برای کارهای اداری</li> <li>3. کمبود نیروی انسانی در سازمان</li> <li>4. کمبود فضای فیزیکی خوابگاهی جهت اسکان دانشجویان متقاضی و فرسوده بودن بعضی از ساختمانهای موجود</li> <li>5. ضعف در اطلاع رسانی از عملکرد سازمان</li> <li>6. عدم تطابق تحصیلات و رشته شغلی تعداد قابل توجهی از کارکنان</li> <li>7. کمبود فضای فیزیکی سلف سرویس به نسبت دانشجویان</li> <li>8. عدم اجرا و پیش بینی پدافند غیر عامل در خوابگاههای دانشجویی</li> <li>9. عدم استقبال دانشجویان در تشکیل کانونهای دانشجویی</li> <li>10. اشتیاق کم دانشجویان در فعالیت های فرهنگی ورفاهی</li> <li>11. عدم وجود فرایند مناسب برای پیگیری در خواستههای دانشجویی در فعالیت های فرهنگی</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وجود شرح وظایف شغل واحدوا اداره</li> <li>2. استفاده مدیران از پیشنهادات کارکنان</li> <li>3. وجود ارتباط موثر با سایر واحدها</li> <li>4. استفاده از نظرات دانشجویان و کارشناسان در برنامه ریزیهای فرهنگی و رفاهی دانشگاه</li> <li>5. دسترسی آسان دانشجویان به مسئولین دانشگاه</li> <li>6. وجود ارتباط صمیمی بین کارکنان و احساس مسئولیت آنان نسبت به حل مشکلات دانشگاه</li> <li>7. وجود کارکنان علاقمند و با انگیزه در سازمان</li> <li>8. حمایت و پشتیبانی مستمر مسئولین سازمان در اجرای برنامه های فرهنگی و رفاهی</li> <li>9. بالا بودن سطح رضایتمندی مشتریان</li> <li>10. وجود شورای صنفی دانشجویان و شهرداران خوابگاه</li> <li>11. همکاری مناسب حراست دانشگاه در فعالیتهای فرهنگی ورفاهی</li> <li>12. تشکیل ماهانه وبموقع شورای فرهنگی (به عنوان اتاق فکر فرهنگی دانشگاه)</li> <li>13. وجود صندوق اساتید خیر دانشگاه جهت کمک به دانشجویان نیازمند</li> </ol>	عنوان
<p><b>استراتژی های WO</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. آیا میتوان برای جبران کمبود محسوس فضای فیزیکی در سازمان از نگرش مثبت مسئولین دانشگاه استفاده نمود؟</li> <li>2. آیا میتوان برای تخصیص بموقع اعتبارات از ارتباط مستمر و مؤثر بین سازمان و وزارتخانه</li> </ol>	<p><b>استراتژی های SO</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. آیا میتوان با استفاده از نظرات دانشجویان، خدمات رفاهی و فرهنگی را بهینه نمود؟</li> <li>2. آیا میتوان برای رسیدن به ارتقاء سطح رضایتمندی مشتریان از نگرش مثبت مسئولین دانشگاه استفاده نمود؟</li> <li>3. آیا میتوان برای</li> </ol>	<p><b>فرصت ها -O</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 - امکان استفاده از امکانات سایر دستگاهها و دانشگاهها در جهت اجرای برنامه های فرهنگی و رفاهی دانشگاه</li> <li>2 - نگرش مثبت مسئولین دانشگاه به مسائل سازمان</li> <li>3 - ارتباط مناسب بین سازمان با</li> </ol>

<p>و دانشگاه استفاده نمود؟</p> <p>3. آیا میتوان برای اجرا و پیش بینی پدافند غیر عامل در خوابگاههای دانشجویی از خدمات بخش خصوصی استفاده نمود؟</p> <p>4. آیا میتوان برای برگزاري دوره های شغلي کارکنان و کارشناسان و مدیران از خدمات سایر دستگاهها و بخش خصوصی استفاده نمود؟</p> <p>5. آیا میتوان برای جبران کمبود نیروی انسانی در سازمان، از نگرش مثبت مسئولین استفاده نمود؟</p> <p>6. آیا می توان با استفاده از سایتهای اینترنتی به عنوان بستری مناسب برای اطلاع رسانی از عملکرد سازمان و آموزش کارکنان و دانشجویان استفاده کرد؟</p> <p>7. آیا می توان از مشارکت کارکنان در صندوق اساتید خیر دانشگاه برای کمک به دانشجویان استفاده نمود؟</p>	<p>ارتقاء میزان احساس مسئولیت کارکنان، نسبت به امور سازمان از نگرش مثبت مسئولین دانشگاه استفاده نمود؟</p> <p>4. آیا میتوان برای مشارکت دانشجویان در اجرای برنامه های فرهنگی از خدمات بخش خصوصی استفاده نمود؟</p> <p>5. آیا میتوان میزان احساس مسئولیت کارکنان، نسبت به امور محوله را با استفاده از ارتباط مستمر بین وزارتخانه ارتقاء داد؟</p> <p>6. آیا می توان با فعالتر نمودن شورای تخصصی فرهنگی از شورای فرهنگی معاونت به عنوان اتاق فکر استفاده نمود؟</p>	<p>وزارتخانه و دانشگاه</p> <p>4 - استفاده از خدمات بخش خصوصی در امور رفاهی و فرهنگی</p> <p>5 - استفاده از منابع بخش خصوصی جهت اجرای طرحها و پروژه های رفاهی و دانشجویی</p> <p>6 - ارتباط مستمر و مؤثر معاونت فرهنگی و دانشجویی با دانشگاههای استان</p> <p>7 - تعامل با دانشگاههای قطب جهت تبادل اطلاعات و انتقال تجربیات</p> <p>8 - وجود شورای تخصصی فرهنگی دانشگاه</p>
<p><b>استراتژی های WT</b></p> <p>1. آیا میتوان با استفاده از وجود دانشجویان غیربومی برای رفع مشکل فضای فیزیکی اقدام نمود؟</p> <p>2. آیا میتوان از کمبود نیروی انسانی برای افزایش مزایا و اضافه کاری کارکنان استفاده نمود؟</p>	<p><b>استراتژی های ST</b></p> <p>1. آیا میتوان با استفاده از احساس مسئولیت کارکنان، نسبت به برطرف کردن دخالت های بی مورد سازمانهای موازی و برخی واحدها در امور دانشجویی و فرهنگی اقدام نمود؟</p> <p>2. آیا میتوان با استفاده از مشارکت دانشجویان و کارکنان و برنامه ریزی مناسب از مشکلات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان غیربومی و قومیت ها کاست؟ ( با استفاده از کانونهای دانشجویی)</p> <p>3. آیا میتوان با استفاده از وجود</p>	<p><b>تهدیدها -T</b></p> <p>1. 1 احتمال برخورد صرفاً سیاسی با مسائل دانشجویی و بزرگنمایی مشکلات کم اهمیت</p> <p>2. دخالت های بی مورد سازمانهای موازی و برخی واحدها در امور دانشجویی و فرهنگی</p> <p>3. تأثیرپذیری دانشجویان از جریانات فکری و سیاسی خارج از دانشگاه</p> <p>4. کمبود حقوق و مزایای کارکنان نسبت به سایر ادارات</p> <p>5. عدم پیش بینی چارت سازمانی مناسب و</p>

	<p>کارکنان با انگیزه و علاقه مند، نسبت به تخصیص بموقع اعتبارات اقدام نمود؟</p> <p>4. آیا می توان با استفاده از نظرات استانداری وفرمانداری جهت کنترل تاثیر پذیری دانشجویان از جریانات فکری سیاسی خارج از دانشگاه استفاده نمود؟</p>	<p>کافی برای سازمان و استفاده از نیروهای طرحی جهت انجام امور دانشجویی</p> <p>6. عدم آشنایی تعدادی از واحدهای دانشگاه نسبت به اهمیت و جایگاه حساس امور سازمان</p> <p>7. 7) عدم تخصیص بموقع و کامل اعتبارات سازمان</p> <p>8. وجود دانشجویان غیر بومی از قومیت های مختلف و ایجاد مشکلات فرهنگی و اجتماعی در دانشگاه</p> <p>9. بی رغبتی خیرین جهت مشارکت در امور رفاهی دانشجویان</p>
--	---	--

جدول شماره (6) -ماتریس داخلی وخارجی

نمره نهایی ماتریس عوامل داخلی 298

نمره نهایی ماتریس عوامل خارجی 286

<p>1</p> <p>استراتژی های WO</p>		<p>4</p> <p>استراتژی های SO</p>
---------------------------------	--	---------------------------------

استراتژی های WT

استراتژی های ST

## فهرست اهداف استراتژیک معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه

### اهداف کلان (G)

ردیف	عنوان هدف
G1	ارتقاء کیفیت و تامین شایسته معیشت دانشجویان
G2	توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی ایرانی در دانشگاه

## اهداف اختصاصی (GO)

## G1: ارتقاء کیفیت و تامین شایسته معیشت دانشجویان

G101	افزایش مشارکت اجرایی دانشجویان در اداره خوابگاه‌های دانشجویی 40% تا پایان سال 1395
G102	توسعه و تامین فضاهای خوابگاهی
G103	اعتبارسنجی و ارتقای کیفی خوابگاه‌های دانشجویی 50% تا پایان 1395
G104	اعتبارسنجی و ارتقای کیفیت غذاخوری‌های دانشجویی 50% تا پایان 1396
G105	ارتقای کیفیت تغذیه دانشجویان 25% تا پایان سال 1396
G106	ارتقای سلامت جسمی دانشجویان 60% تا سال 1399



افزایش مشارکت دانشجویان در فعالیتهای ورزشی	G107
ارتقای سلامت روان دانشجویان 60% تا سال 1399	G108
افزایش مشارکت دانشجویان در ارتقای سلامت روان دانشجویی	G109

## G2: توسعه و تعمیق فرهنگ اسلامی ایرانی در دانشگاه

بهبود مستمر فعالیت های فرهنگی دانشگاه	G201
افزایش سرانه آموزش های فرهنگی دانشگاهیان	G202
افزایش نرخ مشارکت دانشگاهیان در برنامه ها و نهادهای فعال فرهنگی	G203
بهبود مستمر فعالیت های قرآنی دانشگاه	G204
گسترش آموزشهای فرهنگی	G205
توسعه طرح و برنامه های قرآن و عترت در دانشگاهها	G206
افزایش مشارکت دانشگاهیان در برنامه ها و کانون های قران و عترت	G207
توسعه سبک زندگی اسلامی ایرانی در بین دانشگاهیان	G208

## G3: ارتقای فرهنگ سازمانی اخلاق و رفتار حرفه ای

افزایش مشارکت دانشگاهیان در طرح انطباق	G301
ارتقاء ستاد صیانت از حقوق شهروندی در دانشگاه	G302
افزایش مشارکت دانشگاهیان در امر به معروف	G303

## اهداف راهبردی

**G101:** افزایش مشارکت اجرایی دانشجویان در اداره خوابگاه‌های دانشجویی  
40% تا پایان سال 1395

انتخابات شورای صنفی
اجرای طرح شهرداران خوابگاه‌های دانشجویی
نظارت و پایش طرح شهرداران خوابگاه‌ها

**G102:** توسعه و تامین فضاهای خوابگاهی

احداث خوابگاه‌های جدید ملکی
-----------------------------

**G103:** اعتبارسنجی و ارتقای کیفی خوابگاه‌های دانشجویی 50% تا پایان 1395

طراحی و اجرای نظام اعتبار سنجی خوابگاه‌های دانشجویی

**G104:** اعتبارسنجی و ارتقای کیفیت غذاخوری‌های دانشجویی 50% تا پایان 1396

طراحی و اجرای نظام اعتبار سنجی غذا خوری‌های دانشجویی

**G105:** ارتقای کیفیت تغذیه دانشجویان 25% تا پایان سال 1396

طراحی و اجرای الگوی تغذیه مناسب و استاندارد دانشجویان  
صنعتی سازی آشپزخانه های دانشگاه‌ها

**G106:** ارتقای سلامت جسمی دانشجویان 60% تا سال 1399

پایش سلامت جسمی دانشجویان  
پیگیری درمان بیمارهای جسمانی دانشجویان

**G107:** افزایش مشارکت دانشجویان در فعالیتهای ورزشی

راه اندازی انجمنهای ورزش دانشجویی

ترویج ورزشهای همگانی

ترویج ورزشهای قهرمانی

**G108:** ارتقای سلامت روان دانشجویان 60% تا پایان سال 1399

پایش سلامت روان دانشجویان

برنامه جامع بهداشت روان دانشجویان

طراحی و برگزاری دوره های روان - آموزشی

ارتقای خودمراقبتی روانی دانشجویان

**G109:** افزایش مشارکت دانشجویان در ارتقای سلامت روان دانشجویی

استقرار نظام جامع نظارت، ارزشیابی و رتبه‌بندی حوزه دانشجویی دانشگاه

## G201 : بهبود مستمر فعالیت های فرهنگی دانشگاه

اجرای طرح های پژوهشی فرهنگی اجتماعی بر اساس اولویت های ابلاغی ستاد تهیه و تدوین تقویم فرهنگی دانشگاه بر اساس اولویت برنامه ای نهادهای فعال دانشجویی(فرهنگی، قران و عترت)
--

## G202 : افزایش سرانه آموزش های فرهنگی دانشگاهیان

برگزاری دوره آموزش کارشناسان، مدیران و دبیران فرهنگی
برگزاری دوره آموزشی دانشجویان
برگزاری دوره آموزشی مدیران و کارشناسان قرآنی

## G203 : افزایش نرخ مشارکت دانشگاهیان در برنامه ها و نهادهای فعال فرهنگی

استقرار دبیرخانه و انجام فعالیت های جشنواره فرهنگی کارمندان و اعضاء هیئت علمی در دانشگاه
انتخاب مدیر یا رابط فرهنگی در دانشکده/خوابگاه و مراکز بهداشتی، درمانی دانشگاه
اجرای مرحله دانشگاهی هشتمین جشنواره فرهنگی دانشجویان دانشگاههای علوم پزشکی کشور
برگزاری مناسبت های ملی و مذهبی در دانشگاه ( جشن دانش آموختگی، رویش(جدیدالورود))
برگزاری انتخابات نمایندگان دانشجویان در حوزه های مختلف فرهنگی (کانون فرهنگی، انجمن علمی، تشکلهای اسلامی، نشریات و ...) و لزوم مشارکت در برنامه های ملی ستاد وزارت
استقرار و فعالسازی دبیرخانه انتخاب دانشجوی نمونه
استقرار دبیرخانه انجمن های علمی دانشجویی در دانشگاه
تشکیل کانون های فرهنگی دانشجویی(اندیشه، ادبی، هنرهای نمایشی، تجسمی، اردوهای جهادی و ...)
برگزاری همایش های توجیهی فعالیت در نهادهای فرهنگی دانشجویی ویژه عموم دانشجویان(کانون فرهنگی و نشریات: فصل نو؛ فصل همدلی، انجمن علمی دانشجویی: فصل نو؛ فصل نشاط علمی و پویایی، اردوهای جهادی: جهادگران سلامت، دانشجویان فعال حوزه اخلاق و رفتار حرفه ای: طلایه داران معروف)
احداث، تامین و نگهداری اماکن فرهنگی و تخصیص فضاهای فرهنگی نهادهای فعال دانشجویی
تشکیل کمیته فرهنگ سلامت
برگزاری کرسی آزاد اندیشی

## G204 :بهبود مستمر فعالیت های قرآنی دانشگاه

استقرارنظام جامع نظارت، ارزشیابی و رتبه بندی فرهنگی دانشگاه (فرهنگی، قران و عترت)
---

## G205 : گسترش آموزشهای فرهنگی

برگزاری دوره آموزشی مدیران و کارشناسان قرآنی

## G206 : توسعه طرح و برنامه های قرآن و عترت در دانشگاه

انجام پژوهشهای میان رشتهای قرآن و سلامت
برگزاری بیست و دومین جشنواره قرآن و عترت دانشجویان
تدوین مشوق های فعالیت در حوزه قرآن و عترت
طرح تکریم چهره قرآنی سال نظام سلامت
برگزاری اردوهای قرآنی
برگزاری دوره های آموزش قرآن کریم (صحیح خوانی قرآن، حفظ، مفاهیم، مهارتهای زندگی قرآنی و...) ویژه کارکنان (ضمن خدمت) و خانواده های ایشان
برگزاری دوره های آموزش قرآن کریم (حفظ، قرائت، ترجمه و مفاهیم، تفسیر، تدبیر، ترکیبی جامع
برگزاری طرح
"با قرآن در زلال اعتکاف"
طرح دانشجو-معلم قرآن کریم
دوره آموزشی فعالان کانونها و نشریات قرآن و عترت دانشگاه
تشکیل مجمع قاریان و حافظان قرآن

## G207 : افزایش مشارکت دانشگاهیان در برنامه ها و کانون های قرآن و عترت

برپایی نمایشگاه های دستاوردهای قرآن و عترت
برگزاری جشنواره نشریات قرآن و عترت
برگزاری کرسی های تلاوت
با قرآن در رمضان (جزء خوانی قرآن کریم)

## G208 : توسعه سبک زندگی اسلامی ایرانی در بین دانشگاهیان

برگزاری کارگاه های مهارتهای زندگی قرآنی
اجرای طرح فضا سازی دینی و قرآنی در دانشگاه و مراکز درمانی

## G301 : افزایش مشارکت دانشگاهیان در طرح انطباق

استقرار دبیرخانه و راه اندازی و فعال سازی کمیته دانشگاهی انطباق در دانشگاه
انجام پایش وضعیت رضایتمندی بیماران و نظارت بر حسن اجرای قانون و این نامه اجرایی انطباق

## G302 : ارتقاء ستاد صیانت از حقوق شهروندی در دانشگاه

استقرار دبیرخانه و راه اندازی ستاد دانشگاهی صیانت از حقوق  
شهروندی در دانشگاه

اجرای طرح سلامت معنوی بیماران در مراکز درمانی کل کشور با  
مشارکت ستاد اقامه نماز کشور

اجرای طرح نکوداشت فعالان و خادمان نماز علوم پزشکی در سطح ملی

**G303: افزایش مشارکت دانشگاهیان در امر به معروف**

تشکیل و فعالسازی هسته های یاوران معروف