

## مدیر مالی : آقای غلامعلی کبیر

شرح وظایف:

تهیه و تدوین صورتهای مالی موسسه از طریق نظارت مستمر عملیات امور مالی, محاسباتی, نگهداری و تنظیم حسابها, بر اساس آیین نامه مالی معاملات, اعمال نظارت بر اجرای قوانین و مقررات حاکم بر عملیات مالی موسسه و واحدهای اجرایی تبادل اطلاعات مالی موسسه حسب مورد با دستگاههای نظارتی قانونی با هماهنگی رئیس موسسه, نگهداری و تحویل تحول وجوه نقدینه ها و سپرده ها و اوراق بهادر و نظارت بر وصول به موقع درآمدهای موسسه بر اجرای نظام نوین مالی براساس دستور العملهای ابلاغی وزارت متبوع.