



فاطمه ارباب پوری

سمت : کارشناس امور روانی

واحد خدمت: اداره مشاوره و سلامت روان دانشجویی

شرح وظایف :

- 1) مشاوره و مصاحبه با دانشجویان و مشارکت در برنامه های متفرقه مرتبط با اداره مشاوره.
- 2) مسئول اجرا و برگزاری تست سلامت و روان جهت دانشجویان جدیدالورود در ابتدای هر سال تحصیلی جدید .
- 3) تفسیر تست سلامت و روان ، غربالگری و جداسازی دانشجویان در معرض آسیب حاصل از اجرای تست دانشجویان جدیدالورود.
- 4) معرفی و ارجاع دانشجویان آسیب پذیر به مسئول پیگیریهای اولیه جهت دعوت و ادامه درمان توسط روانشناسان بالینی و روانپزشک .
- 5) تهیه و تنظیم قرارداد حق الزحمه مشاورین پاره وقت.
- 6) پیگیری و جمع آوری گزارش ماهیانه مشاورین پاروقت و گواهی آن جهت دریافت حق الزحمه آنان.
- 7) ثبت و ورود تمامی اطلاعات حاصل از مشاوره های حضوری ، تلفنی ، جلسات برگزار شده و.... در سامانه فراب و و ارسال آن به وزارت متبوع .
- 8) برنامه ریزی مشاوره های تلفنی برای مشاورین پاره وقت و مشارکت در برنامه های متفرقه ، تهیه پروپزال و

صدیقه خاکساری

سمت : کارشناس مسئول مشاوره

واحد خدمت: اداره مشاوره و سلامت روان دانشجویی

شرح وظائف



1. مشاوره با دانشجویان در زمینه های مختلف روانشناختی
2. انجام برنامه های استراتژیک و عملیاتی شرح وظائف مشاوره
3. برنامه ریزی و برگزاری دوره های روان آموزشی دانشجویان
4. مداخله و ارزیابی روانشناختی دانشجویان در معرض آسیب
5. انجام برنامه های هدایت تحصیلی دانشجویان و ارائه نتایج مشاوره به دانشکده ها
6. ارسال گزارش از دوره های برگزار شده روان آموزشی به مسئولین ذیربط و ستاد
7. مشارکت در برنامه های متفرقه مشاوره

خانم شهلا دریایی



سمت : کارشناس امور روانی

واحد خدمت: اداره مشاوره و سلامت روان دانشجویی

شرح وظایف :

1. تنظیم وقت جهت مشاورین پاره وقت و مشارکت در برنامه های متفرقه مرتبط جاری اداره مشاوره
2. تهیه و تنظیم و توزیع بروشور و جزوه های آموزشی
3. تشکیل پرونده مشاوره دانشجویان آسیب پذیر و مراجعان به اداره مشاوره و بایگانی آنها
4. مددکاری دانشجویان آسیب پذیر و مراجعان به اداره مشاوره
5. اجرای طرح همتایاران سلامت و روان
6. همکاری در برگزاری تست های روانشناسی و سلامت و روان جهت دانشجویان جدیدالورود .