



نام: حمید رضا

نام خانوادگی: مددی

پست: مدیر امور مالی

شرح وظایف

1- هماهنگی در اجرای قوانین و مقررات حاکم بر عملیات مالی و حفظ

و حراست از اسناد مالی

2- پیگیری و نظارت مستمر بر صحت وصول به موقع درآمدها در سیستم نظام

نوین مالی

3- اجرای کدینگ و سر فصلهای اعلام شده در نظام نوین مالی

4- اجرای عملیات مالی و تامین اعتبار کلیه پرداختها در چارچوب بودجه

ابلاغی تخصیصی و آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه

5- کنترل امضاء اسناد مالی و اوراق تعهد اور بر اساس تفویض اختیار

6- نظارت بر حفظ و شناسایی و نگهداری و ثبت اموال و دارایی ها

7- همکاری با مدیریت بودجه دانشگاه در تهیه و تنظیم بودجه

8- کنترل و نظارت لازم بر عملکرد حسابداران تحت سرپرستی و تقسیم کار

بین آنها و ارائه راهنماییهای لازم