



نام : منصور

نام خانوادگی: حیدری

تحصیلات: دکتری تاریخ

وظایف مدیریت امور فرهنگی و فوق برنامه دانشگاه:

- تهیه طرح های فوق برنامه در زمینه فرهنگی، علمی، تحقیقاتی، هنری
- اجرای طرحهای فرهنگی، سیاسی و اجتماعی در دانشگاه
- ایجاد ارتباط و همکاری با مراکز و نهادهای فرهنگی و انقلاب خصوصا در دانشگاه
- تهیه خبرنامه یا نشریات فرهنگی و انتشار آن در سطح دانشگاه
- انتشار و ترویج ارزشهای اسلامی و انقلابی از طریق تهیه پوستر، عکس و فیلم
- زمینه سازی و بستر سازی فعالیتهای فرهنگی دانشجویان، اساتید و کارکنان دانشگاه، متناسب با اهداف و وظایق فرهنگی معاونت دانشجویی و فرهنگی

- ترغیب و تشویق دانشجویان و کارکنان و استادان به شرکت در برنامه ها و مسابقات حفظ و قرائت و مفاهیم قرآن کریم در راستای ترویج فرهنگ قرآنی

- ایجاد هماهنگی بین فعالیت های مربوط به واحدهای تابعه

- تشویق و ترغیب دانشجویان به شرکت در فعالیت های هنری، اردوها و جشن ها

- اجرای فعالیت های هنری و جشنها و همچنین تشکیل نمایشگاه

- تشکیل کانون های دانشجویی در رشته های مختلف فرهنگی، هنری و اجتماعی بر اساس قوانین و ضوابط مصوب

- تهیه و تنظیم برنامه های مختلف جهت اردوهای علمی و فرهنگی

- تهیه برنامه جهت برگزاری مسابقات در زمینه علمی و هنری

- تهیه گزارشهای لازم از فعالیتهای انجام شده

- نظارت بر واحد های وابسته به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای وظایف آنها

- برنامه ریزی و نظارت بر اجرای امور فوق برنامه

- نظارت در برقراری جلسات گفت و شنود و ارتباط نزدیک بین استادان و دانشجویان

برنامه ریزی برای گسترش و تعمیق ارزشهای اسلامی و انقلابی در همه سطوح دانشگاهی

- ایجاد هماهنگی و جلب مشارکت لازم میان نهادهای مختلف عقیدتی، فرهنگی و سیاسی دانشجویی از

طریق تشکیل جلسات مناسب با نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری، جهاد دانشگاهی، بسیج اساتید و

دانشجویان، انجمن اسلامی و سایر ارگانهای ذیربط

- ایجاد ارتباط و همکاری هرچه بیشتر با مراکز، موسسات و نهادهای فکری، فرهنگی از طریق برگزاری کلاس های آموزشی و سمینارها و مجامع فرهنگی، فکری، سیاسی دانشگاهی و نظارت بر آنها و بهره وری هماهنگ از توان موجود نهادهای اسلامی و انقلابی

- ارزیابی وضعیت کلی اعتقادی، سیاسی و اخلاقی نیروهای دانشگاهی و گزارش آنها به هیات ریسه و شورای فرهنگی

- فراهم آوردن زمینه و ترغیب نیروهای دانشگاهی به حضور در صحنه های مختلف علمی، سیاسی و فرهنگی جامعه

- تلطیف و فضا سازی روابط عمومی میان استادان، دانشجویان و کارکنان و برنامه ریزی برای استفاده بهتر نیروهای دانشگاهی از امکانات فرهنگی و هنری

- پیشنهاد برنامه های لازم به شورای دانشجویی و فرهنگی و پیگیری وظایف محوله

- نظارت بر تشکیل کانون ها و تشکل های دانشجویی و هدایت آنها

- نظارت بر فعالیت های فرهنگی ، سیاسی و اجتماعی دانشگاه

- تشکیل و هدایت شورای تخصصی حوزه بر اساس ضوابط مربوطه

- ایجاد فضا و بستر مناسب جهت بر گذاری کرسی های ازاداندیشی و نظریه پرداز

- تشکیل کارگاه های آموزشی در حوزه فرهنگی - اجتماعی مبتنی بر روش های نوین آموزشی پژوهشی با همکاری سایر

بخش ها.

- بر گذاری جلسات هم اندیشی ، نقد و مناظره علمی، فرهنگی ...

- استفاده از فناوری نوین و متنوع ارتباطی و اطلاعاتی در حوزه فرهنگ

- بهره برداری از شیوه های نوین آموزش مربیان (ویژه اساتید و کار گزاران فرهنگی)

- ایجاد فضای مناسب رشد سیاسی - فرهنگی به منظور ارتقاء بصیرت، کادرسازی و نخبه پروری در بین دانشگاهیان

- ارائه ترویج الگوهای نوین عفاف و حجاب

- برنامه ریزی، ساماندهی و نظارت بر تشکل های اسلامی، امور انجمن های علمی و کانون های فرهنگی - هنری دانشگاه

- تهیه و تنظیم برنامه ها، مراسم و مسابقات فرهنگی، هنری، اجتماعی و همچنین برگزاری اردوهای فرهنگی، زیارتی و سیاحتی